



**GLOBAL
BUSINESS
TRAVEL**

Notes de version v20.2

Avril 2020

American Express Voyages d'Affaires (« GBT ») est une joint venture qui n'est pas détenue à 100 % par American Express Company ou par l'une de ses filiales (« American Express »). « American Express Voyages d'Affaires », « American Express » et le logo American Express sont des marques déposées d'American Express et sont utilisées sous contrat de licence



Sommaire

TRAVEL	3
[TRANSPORT] REFONTE DES BANDEAUX TRANSPORT	4
[TRANSPORT] AFFICHAGE DU BOUTON DE SÉLECTION DU SIÈGE LORS DU CHOIX DU VOL.....	6
[AÉRIEN] SOUTHWEST : AMÉLIORATIONS RELATIVES AU RESIDUAL TRAVEL FUND.....	7
[PAGE D'ACCUEIL] GESTION DES CARTES DE FIDÉLITÉ EASYJET	8
[HÔTEL] HISTORIQUE SUPPRIMÉ POUR LES RÉSERVATIONS DE NUITS D'HÔTEL PAR LIEN DIRECT	9
[HÔTEL] AMÉLIORATIONS CONCERNANT LE BADGE « NON AUTORISÉ »	10
[HÔTEL] STRATÉGIE DE RECOMMANDATION POUR L’AFFICHAGE DES PRÉFÉRENCES.....	12
[HÔTEL] SUGGESTION D’HÔTEL AVANT RÉSERVATION	13
[HÔTEL] ACCÈS À DAVANTAGE DE TYPES DE CHAMBRES POUR BOOKING.COM.....	14
[PROFIL] SOCIÉTÉS BASÉES AUX ÉTATS-UNIS : ACCÈS AUX INFORMATIONS CONCERNANT LA DATE DE NAISSANCE	15
[FORMULAIRE DE RECHERCHE] NOUVEAU FORMULAIRE POUR LES MODIFICATIONS ET LES ÉCHANGES	17
NEO MOBILE APP	18
[APPROBATION] NOUVELLE LISTE POUR LES RESPONSABLES.....	19
[NOTES DE FRAIS] MOTEUR DE VALEURS PAR DÉFAUT APPLIQUÉ AU WORKFLOW DE CRÉATION DES LIGNES DE FRAIS.....	21
[NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATIONS RELATIVES À LA CRÉATION DE LIGNES DE FRAIS POUR NEO MOBILE.....	22
[ONBOARDING] TOUCH ID / FACE ID ENHANCEMENTS.....	23
[RECEIPTS] POSSIBILITY TO CROP CAPTURE IMAGES	24
EXPENSE	26
[ADMIN SUITE] EXPORT DES PARAMÈTRES AU NIVEAU DES SOUS- GROUPESERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.	
[SUIVI DES PARTICIPANTS] AJOUT D’UNE ADRESSE E-MAIL PROFESSIONNELLE POUR LES PARTICIPANTS INTERNES.....	28
[TYPES DE FRAIS] GESTION DES TYPES DE FRAIS FAVORIS	29
[NOTES DE FRAIS] INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES DANS LE FICHER PDF	31
[PER DIEMS] AFFICHAGE DE FRAIS PER DIEM SUPPLEMENTAIRES.....	32
[SUPPRESSION DE DONNÉES] SUPPRESSION DES FRAIS INUTILISÉS DE LA BOÎTE DE FRAIS DES UTILISATEURS	33



VOYAGES
D'AFFAIRES

TRAVEL





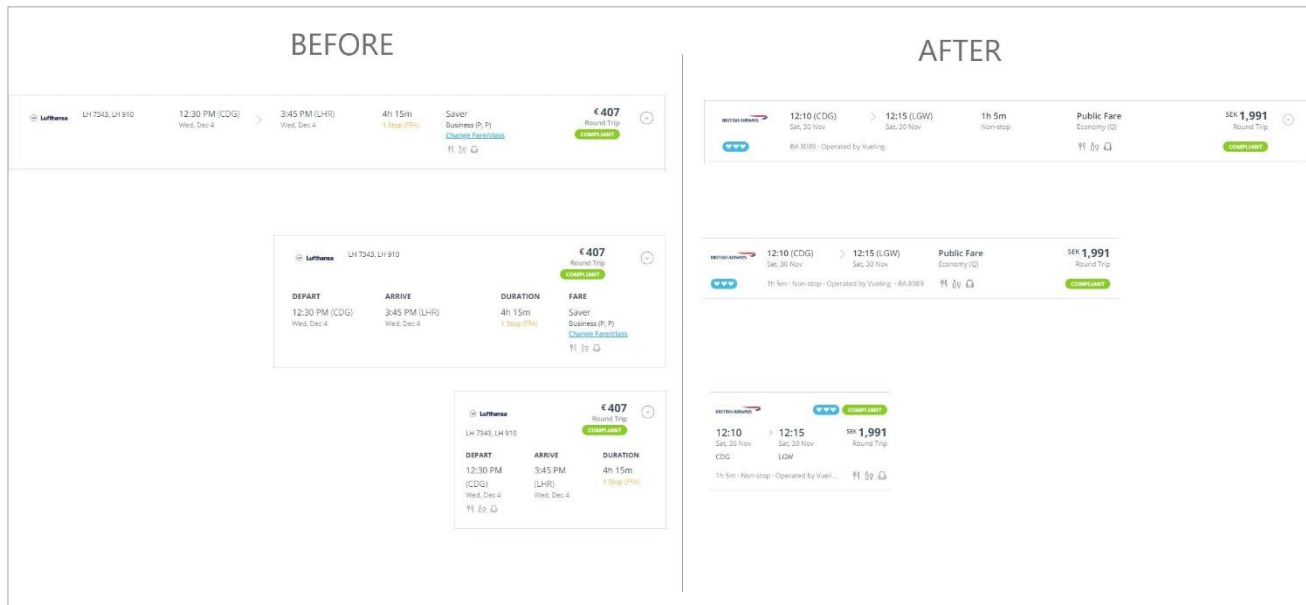
[TRANSPORT] REFONTE DES BANDEAUX TRANSPORT

GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Les résultats ont été optimisés pour simplifier l'utilisation de Neo. Cette amélioration permet également d'afficher davantage de résultats sur mobile.

Les bandeaux transport ont été améliorés : les informations qu'ils contiennent lorsqu'ils sont réduits ont été réorganisées.



REMARQUE : La page des résultats est quant à elle accessible pour les utilisateurs porteurs de handicap



Cette amélioration permet également une meilleure expérience pour les utilisateurs sur mobile en leur proposant davantage de vols à l'écran.

The screenshot displays a mobile application interface for transport results. At the top, it says "Transport Results" with an "Edit search" link and a close button. Below this, there are "Filters" and two tabs: "Outbound (51)" and "Return". A dropdown menu shows "Recommended (La Compagnie, €1,547)". The main content area lists four flight options, each with the airline logo, departure and arrival times, dates, airports, price, and flight details. The first option is from La Compagnie, priced at €1,547. The second is from Corsair, priced at €2,164. The third and fourth are from Air France, both priced at €3,700. Each option includes icons for Wi-Fi, baggage, and other amenities.

Airline	Outbound	Return	Price	Flight Details
LA COMPAGNIE	10:30 AM Sat, Jun 20 ORY	1:00 PM Sat, Jun 20 EWR	€1,547 Round Trip	0h - Non-stop - B0 100
CORSAIR	3:20 PM Sat, Jun 20 ORY	6:00 PM Sat, Jun 20 JFK	€2,164 Round Trip	0h - Non-stop - SS 916
AIRFRANCE	3:10 PM Sat, Jun 20 ORY	5:45 PM Sat, Jun 20 JFK	€3,700 Round Trip	0h - Non-stop - AF 32
AIRFRANCE	7:25 PM	9:55 PM	€3,700	

Bandeaux transport sur mobile

PÉRIMÈTRE

- Bandeaux transport
- Itinéraire
- Sur ordinateur et sur mobile



[TRANSPORT] AFFICHAGE DU BOUTON DE SÉLECTION DU SIÈGE LORS DU CHOIX DU VOL

GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Afin de mettre en avant la fonctionnalité de sélection du siège, la visibilité de cette option a été améliorée dans l'interface utilisateur.

Lorsque cette fonctionnalité est activée, un bouton bleu CHOISIR LE SIEGE s'affiche au-dessus du bandeau transport, directement en dessous de la frise chronologique.

The screenshot displays a flight booking interface. At the top, it shows the trip itinerary for 'Wed, 13 May - Thu, 14 May'. The main section features a timeline with a flight segment from Singapore Airlines to Sydney Kingsford Smith, Australia (1 stop), with a price of US\$812.87. Below this, there are buttons for 'Change Transport', 'Remove', and 'Select seat' (highlighted with a red box). The bottom section shows flight details: 'Flight' with 'COMPLIANT' status, 'PUBLIC FARE' and 'ECONOMY' options, and a total price of 'US\$812.87'. A detailed flight card shows a Singapore Airlines flight from CDG to SYD on Wed, 13 May, with a 23h 15m duration and 1 stop at SIN. On the right side, there is a sidebar with a 'Book' button, 'Save' and 'Share Trip' options, 'ADD SERVICE' icons, and a 'BOOKABLE JOURNEY COST' summary showing 'US\$819.87' (Flight: US\$812.87, Fees: US\$7.00).

AUTRES AMÉLIORATIONS PRÉVUES

Des efforts sont actuellement consacrés à l'amélioration du plan de cabine et du workflow de réservation. Ces améliorations seront disponibles dans les prochaines versions de Neo.

PÉRIMÈTRE

- Recherches simples
- Recherches porte-à-porte
- Uniquement disponible pour les recherches de vol



[AÉRIEN] SOUTHWEST : AMÉLIORATIONS RELATIVES AU RESIDUAL TRAVEL FUND

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	US
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Le workflow utilisateur a été amélioré grâce à l'affichage du montant du Residual Travel Fund (RTF) disponible directement dans l'interface utilisateur.

Lorsque l'utilisateur ajoute un crédit à partir de la barre latérale, une vérification est effectuée pour confirmer la validité du crédit et le montant disponible du crédit s'affiche.

The screenshot shows a modal dialog box titled "Add Credit" with a close button (x) in the top right corner. Below the title, there is a section labeled "Valid credit" containing a list item for "Southwest LSJOF" with a value of "\$ 117.96". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Close" and "Add credit".

PÉRIMÈTRE

Southwest par lien direct



[PAGE D'ACCUEIL] GESTION DES CARTES DE FIDÉLITÉ EASYJET

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Dans la version 20.2, Neo affiche à présent la date d'expiration des cartes Easyjet Plus dans le profil des voyageurs.

Si les utilisateurs ont déjà ajouté une carte à leur profil, ils seront invités à renseigner la date d'expiration correspondante à partir de la page d'accueil, via la tuile Profil :



IMPORTANT : Si les utilisateurs ne renseignent pas la date d'expiration, la carte en question ne sera pas prise en compte durant le processus de réservation.

Nous vous recommandons de diffuser cette information en amont à vos voyageurs.

PÉRIMÈTRE

- Titulaires d'une carte de fidélité EasyJet



[HOTEL] HISTORIQUE SUPPRIMÉ POUR LES RÉSERVATIONS DE NUITS D'HÔTEL PAR LIEN DIRECT

GDS IMPACTÉ	Toutes les sources hôtels sauf Amadeus, Galileo, Sabre, Booking.com lien direct
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Afin d'éviter l'affichage d'hôtels non désirés dans la liste fournie par les fournisseurs hôtel par lien direct, l'utilisation de l'historique de réservation dans l'algorithme hôtel de Neo a été désactivée pour ces fournisseurs.

PÉRIMÈTRE

- Recherches porte-à-porte incluant des nuits d'hôtel
- Recherches uniques d'hôtel
- Fournisseurs pour lesquels l'historique de réservation continuera d'être activé : Amadeus, Galileo, Sabre et lien direct Booking.com

[HÔTEL] AMÉLIORATIONS CONCERNANT LE BADGE « NON AUTORISÉ »

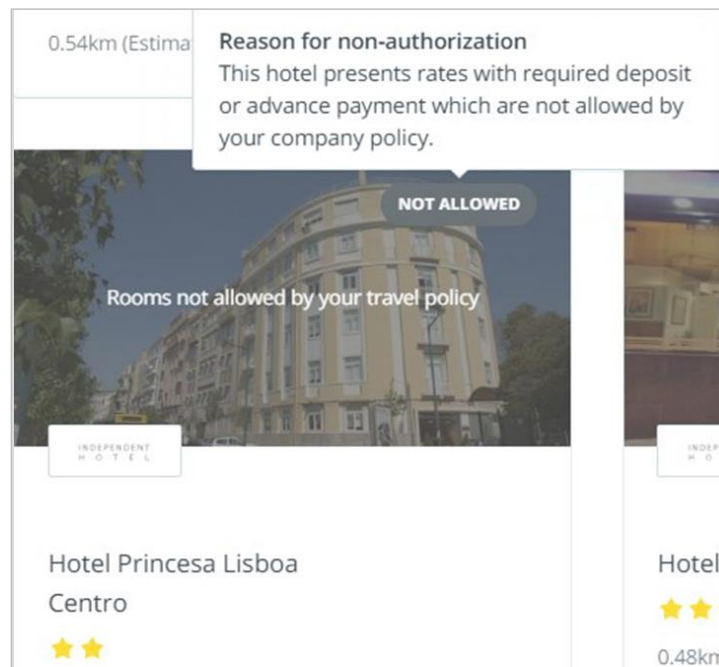
GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Afin d'offrir aux utilisateurs des informations plus précises sur les hôtels non autorisés (hors des motifs liés à la politique voyage), des améliorations ont été apportées au badge « Non autorisé » pour les hôtels.

Lorsqu'un tarif est lié aux paramètres « tarifs avec restrictions », l'infobulle suivante s'affiche : « Cet hôtel affiche des tarifs associés à des arrhes ou à un acompte, ce qui n'est pas autorisé par la politique de votre entreprise. »

Si l'hôtel n'est pas autorisé pour d'autres raisons, outre la politique voyage et les paramètres « tarifs avec restrictions », l'infobulle suivante s'affiche : « Cet hôtel affiche des tarifs qui ne sont pas couverts ni autorisés par la politique de votre entreprise. »





Pour rendre le badge moins intrusif, sa couleur a également été modifiée.



PÉRIMÈTRE

- Hôtels



[HÔTEL] STRATÉGIE DE RECOMMANDATION POUR L’AFFICHAGE DES PRÉFÉRENCES

GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Sur demande

PRÉSENTATION

Afin de permettre aux Travel Managers de proposer à leurs voyageurs des recommandations d’hôtels qui sont plus adaptées à leur politique voyage et à leur workflow de recherche préféré, un nouveau paramètre est disponible dans la partie Admin d.

Trois stratégies de recommandation sont désormais disponibles et peuvent être différentes selon les destinations et les catégories de voyageurs :

- **Balanced recommendation (paramètre par défaut)** : lorsque ce paramètre est activé, les hôtels avec la préférence la plus élevée seront mieux classés que les hôtels les moins préférés situés à distance égale (plus ou moins 2km).
- **Favor preference over other criteria** : lorsque ce paramètre est activé, les hôtels avec la préférence la plus élevée disponibles dans le rayon de recherche seront toujours mieux classés par l’algorithme hôtel de Neo que les hôtels les moins préférés.
- **Favor distance over other criteria** : lorsque ce paramètre est activé, il permet la prise en compte du critère distance en priorité (versus les autres critères).

Si vous avez besoin de changer le paramètre activé par défaut, veuillez contacter votre chargé de compte Global Business Travel.

PÉRIMÈTRE

- Recherches d’hôtels

LIMITES

- Non disponible pour les recherches porte-à-porte



[HÔTEL] SUGGESTION D'HÔTEL AVANT RÉSERVATION

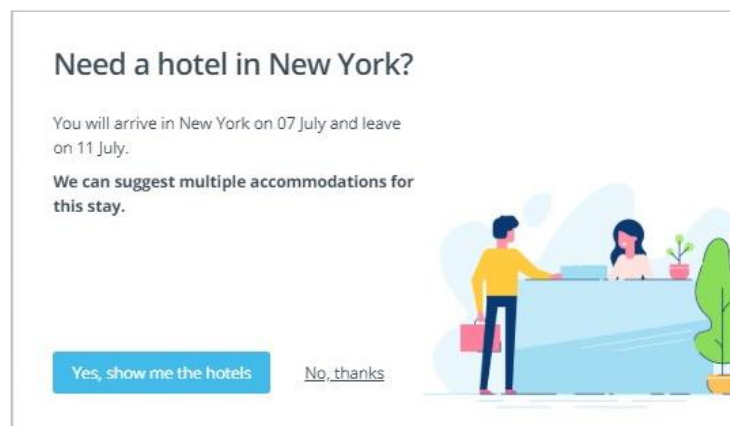
GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

En ayant accès à une proposition d'hôtel pour les voyages aller-retour incluant au moins une nuit dans une destination, l'utilisateur est informé des autres options qui sont disponibles dans Neo Travel.

Lorsque l'utilisateur sélectionne Réserver, il est invité à réserver un hôtel.

Si l'utilisateur ne souhaite pas réserver d'hôtel pour ce voyage, le process de réservation se poursuit.



Pop-in proposant un hôtel avant que l'utilisateur continue leur réservation

Si vous avez besoin de désactiver cette fonctionnalité, veuillez contacter votre charge de compte Global Business Travel.

PÉRIMÈTRE

- Recherches simples



[HÔTEL] ACCÈS À DAVANTAGE DE TYPES DE CHAMBRES POUR BOOKING.COM

GDS IMPACTÉ	Booking.com lien direct SEULEMENT
PAYS	Tous
ACTIVATION	Sur demande

PRÉSENTATION

Afin d'améliorer la satisfaction des utilisateurs et de mieux refléter l'existence d'offres très spécifiques, mais tout aussi essentielles, disponibles dans certains pays (par exemple, au Japon, en Afrique du Sud, etc.), Neo est désormais en mesure de proposer davantage d'hébergements pour booking.com. Cela inclut les chambres d'hôtes, les motels, les complexes touristiques, les ryokans (au Japon) et les maisons de campagne.

Si vous avez besoin d'activer ce contenu spécifique, veuillez-vous rapprocher de votre chargé de compte Global Business Travel.

PÉRIMÈTRE

- Booking.com direct lien direct



[PROFIL] SOCIÉTÉS BASÉES AUX ÉTATS-UNIS : ACCÈS AUX INFORMATIONS CONCERNANT LA DATE DE NAISSANCE

GDS IMPACTÉ	All
PAYS	États-Unis
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

Pour améliorer le workflow utilisateur, les informations concernant la date de naissance des voyageurs sont désormais disponibles pour les chargés de voyage travaillant dans une société basée aux États-Unis.

Le chargé de voyage peut à présent visualiser ces informations et, le cas échéant, les modifier.

REMARQUE : Il est possible de rendre le champ Date de naissance obligatoire dans Admin Suite.

User Profile
Mr noDoB bear > General

The "ProfileGeneralScreen" content management goes here

User Profile

* Title: Mr

* Last Name: bear

* First Name: noDoB

Gender: [dropdown]

Birth date: [calendar icon]

Redress Number: [?] [?]

Known Traveler Number: [?] [?]

Apply Modifications Cancel

Powered by **neo**

User profile ✕

Please fill in the mandatory information below (indicated by the red star). This information allows the travel agency to provide the best services available.

* Title:

* Last Name:

* First Name:

Gender:

* Birth date:

Redress Number:

Known Traveler Number:

Next

Champ Date de naissance dans l'écran Profil de l'utilisateur

Additional Information ✕

* supervision field 2 rgfer:

Cost Center:

Passenger information

KDS will enter for you the following travel related data into your booking.
In case any of this data is incorrect please update the information in the traveler profile(s).

Mr traveler bear

* Gender : Male

* First Name : traveler

Middle Name :

* Last Name : bear

* Birth date : 01/12/2015

Document Identifier :

Passenger Notification of Hazardous Materials Regulations

Some everyday products, like aerosol spray starch, can be dangerous when transported on the aircraft in carry-on and/or checked baggage. Changes in temperature or pressure can cause some items to leak, generate toxic fumes or start a fire. Carriage of prohibited items may result in fines or in certain cases imprisonment. Please ensure there are no forbidden hazardous materials in your baggage like:

1. Some Lithium batteries (e.g. spares in checked baggage, batteries over a certain size)
2. Explosives / Fireworks
3. Strike anywhere matches/ Lighter fluid
4. Compressed gases / Aerosols
5. Oxygen bottles / Liquid oxygen

Informations relatives à la date de naissance dans l'écran Informations complémentaires

PÉRIMÈTRE

- Profil utilisateur
- Fenêtre contextuelle pour les réservations



[FORMULAIRE DE RECHERCHE] NOUVEAU FORMULAIRE POUR LES MODIFICATIONS ET LES ÉCHANGES

GDS IMPACTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique

PRÉSENTATION

L'expérience utilisateur a été améliorée grâce à la modification du formulaire de recherche qui permet à présent de modifier un voyage ou de réaliser un échange.

Lorsque l'utilisateur coche la case **Modifier l'aller** et/ou **Modifier le retour**, un échange peut être effectué au niveau du segment aller, du segment retour ou des deux segments.

Flight modification ×

Trip modification after ticketing is limited to carriers from the same alliance. Some modification fees can be applied. ×

<input checked="" type="checkbox"/> MODIFY OUTBOUND			
Thu 12 Nov 2020		09:54	
<input type="checkbox"/> MODIFY RETURN			
Wed 18 Nov 2020		12:00	

Cases à cocher pour **Modifier l'aller** et **Modifier le retour**

PÉRIMÈTRE

- Recherches simple uniquement
- Changements uniquement AVANT émission de billet (les échanges après émission sont en cours de test avec les équipes Global Business Travel).



VOYAGES
D'AFFAIRES

NEO MOBILE APP





[APPROBATION] NOUVELLE LISTE POUR LES RESPONSABLES

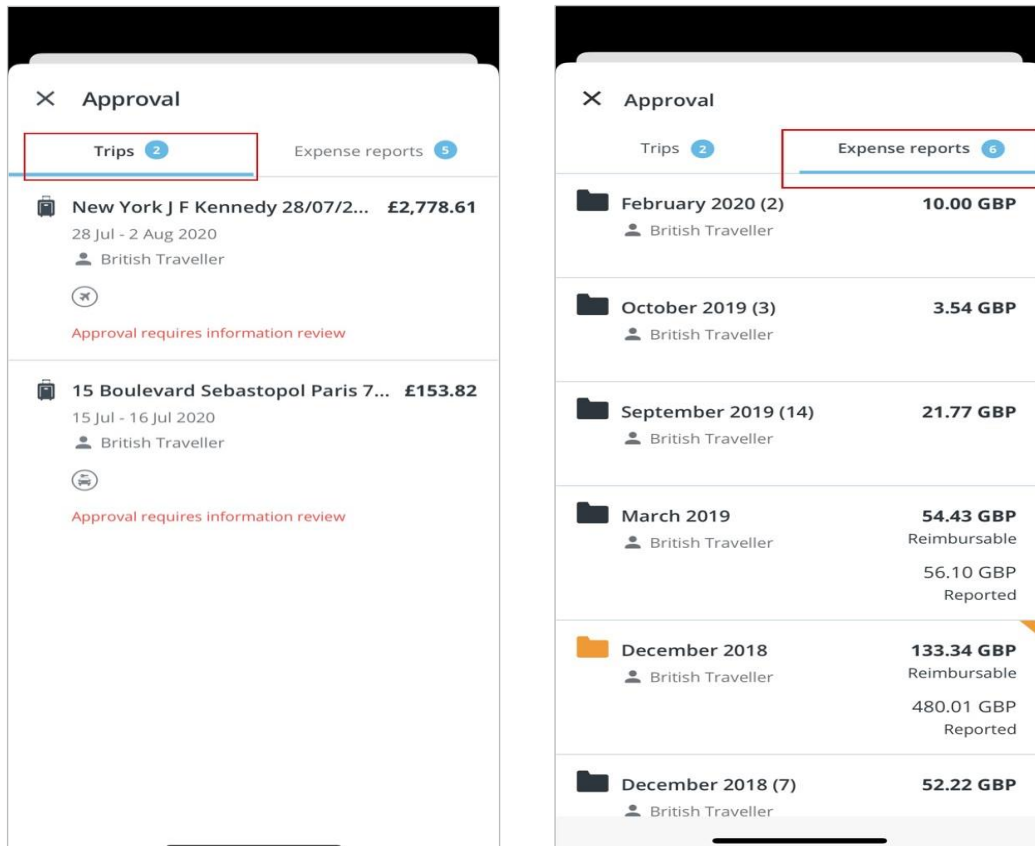
GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Afin d'améliorer les performances et l'expérience utilisateur sur Neo Mobile, une nouvelle liste d'approbation est désormais disponible.

Les voyages et les notes de frais s'affichent ainsi sur la même page, dans deux onglets distincts.

REMARQUE: Seuls les voyages et les notes de frais en attente d'approbation sont disponibles dans cette liste.





AUTRES AMÉLIORATIONS PRÉVUES

Cette nouvelle liste d'approbation pour Neo Mobile fait partie d'un projet de grande envergure. Des améliorations sont en cours pour la prochaine version sur ordinateur et des mises à jour sont prévues pour améliorer l'affichage des approbations ou des échéances par exemple. Cette version à venir permettra également la migration de la liste des voyages sur les écrans Neo.

PÉRIMÈTRE

- Uniquement disponible pour Neo Mobile.

LIMITES

- Les demandes d'avances sur frais en attente ne seront plus accessibles pour les responsables sur Neo Mobile.

[NOTES DE FRAIS] MOTEUR DE VALEURS PAR DÉFAUT APPLIQUÉ AU WORKFLOW DE CRÉATION DES LIGNES DE FRAIS

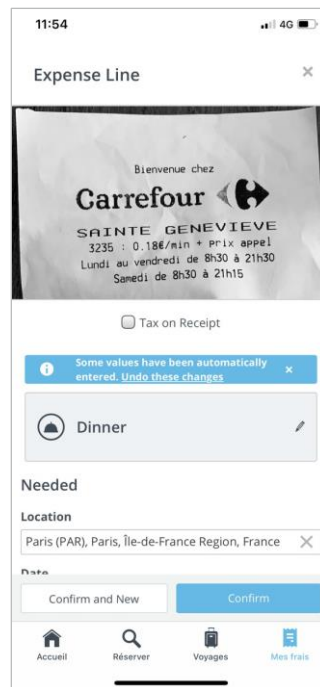
GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Grâce au moteur de valeurs par défaut, la création de lignes de frais est facilitée.

Lorsqu'une note de frais est créée dans la boîte de frais mobile, les valeurs identiques aux notes de frais correspondant à la même date sont préremplies.

Si plusieurs lignes de frais sont créées à la même date, l'utilisateur ne sera ainsi pas contraint de remplir l'ensemble des champs individuellement.



PÉRIMÈTRE

- Boîte de frais dans Neo Mobile

[NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATIONS RELATIVES À LA CRÉATION DE LIGNES DE FRAIS POUR NEO MOBILE

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Le process de création de lignes de frais a été amélioré en permettant aux utilisateurs d'ajouter simultanément plusieurs lignes de frais.

Un nouveau bouton a été ajouté à l'écran des lignes de frais. Lorsque l'utilisateur sélectionne Confirmer et créer, la ligne de frais est enregistrée, puis s'ouvre l'écran de sélection des catégories de frais. À partir de cet écran, l'utilisateur peut créer une nouvelle ligne de frais.

REMARQUE : Le bouton Ajouter une dépense sera rebaptisé Confirmer.

CONFIRM AND NEW button on the Expense Line screen

PÉRIMÈTRE

- Création des lignes de frais dans Neo Mobile



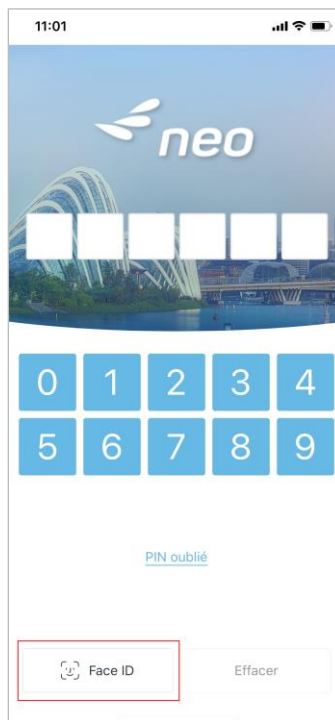
[ONBOARDING] TOUCH ID / FACE ID ENHANCEMENTS

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique (Neo App)

PRÉSENTATION

Des outils d'onboarding simples offrent davantage qu'une connexion simplifiée. Ils permettent à l'application d'être plus sécurisée, plus rapide et plus accessible.

TouchID et FaceID étaient déjà disponibles dans les versions précédentes de Neo Mobile. Il était possible de les activer dans Paramètres. Pour simplifier le processus, l'activation de TouchID/FaceID est désormais possible sur la page de connexion.



Activation de FaceID sur l'interface Neo Mobile

PÉRIMÈTRE

- Neo Mobile



[NOTES DE FRAIS] RECUS : POSSIBILITE DE ROGNER LES IMAGES

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Pour améliorer l'expérience utilisateur et la qualité des reçus téléchargés, il est à présent possible de redimensionner les images des reçus. L'utilisateur peut ainsi ajuster les quatre coins qui sont désormais disponibles sur l'image numérisée.

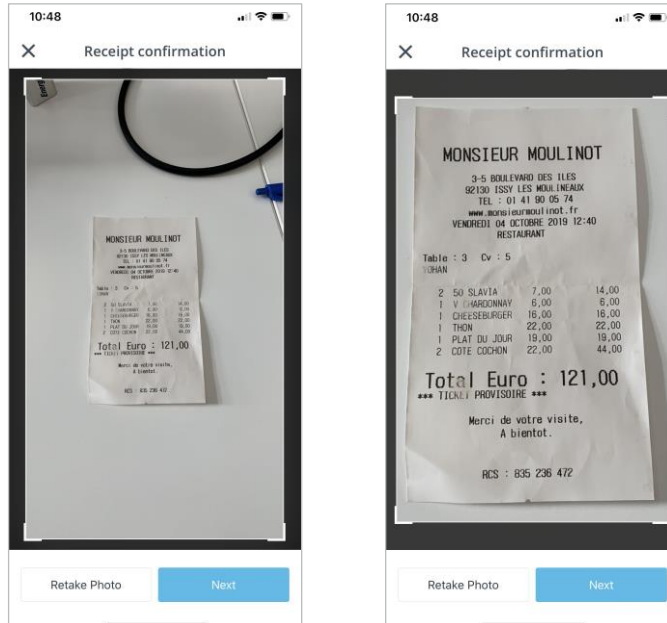
Lorsque l'utilisateur est satisfait, il peut valider le reçu. Le reçu est ensuite associé à la ligne de frais.

WORKFLOW UTILISATEUR

1. L'utilisateur prend tout d'abord une photo de son reçu



- Quatre coins apparaissent alors autour de l'image. Ils peuvent être utilisés pour redimensionner l'image capturée.



- En sélectionnant **Suivant**, l'utilisateur accède à la prochaine étape du workflow de création des lignes de frais.

NOTE : L'utilisateur a également la possibilité de capturer une autre image grâce au bouton **Reprendre photo**.

PÉRIMÈTRE

- Applicable lorsque le reçu a été directement capturé et non ajouté sous la forme d'un fichier image.
- Neo Mobile



VOYAGES
D'AFFAIRES

EXPENSE





[SUIVI DES PARTICIPANTS] SUIVI INTERNE DES PARTICIPANTS PAR TYPE DE FRAIS : MINIMUM DE 2 PARTICIPANTS

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Sur demande si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Pour offrir plus de souplesse aux administrateurs, il leur est désormais possible de définir dans la configuration du type de frais si au moins deux participants doivent être associés à la ligne de frais concernée.

Ce nouveau paramètre sera désactivé par défaut à compter de la version 20.2 de Neo. Les administrateurs devront l'activer manuellement pour chaque type de frais le cas échéant.

Lorsque le paramètre **Minimum 2 attendees** est activé, l'envoi de la ligne de frais à laquelle il est associé sera bloqué si cette dernière n'inclut pas au moins 2 participants.

Si vous souhaitez changer le paramétrage, veuillez prendre contact avec votre chargé de compte Global Business Travel.



[SUIVI DES PARTICIPANTS] AJOUT D'UNE ADRESSE E-MAIL PROFESSIONNELLE POUR LES PARTICIPANTS INTERNES

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

La recherche de participants internes est désormais plus précise lorsque plusieurs participants apparaissent dans les résultats d'un même sous-groupe.

Afin d'améliorer l'identification des participants, leur adresse e-mail professionnelle a été ajoutée après le nom de leur sous-groupe.

Exemple : Pierre Dupont (sous-groupe A) pierre.dupont@sous-groupea.com



PÉRIMÈTRE

- Suivi des participants dans Neo Expense

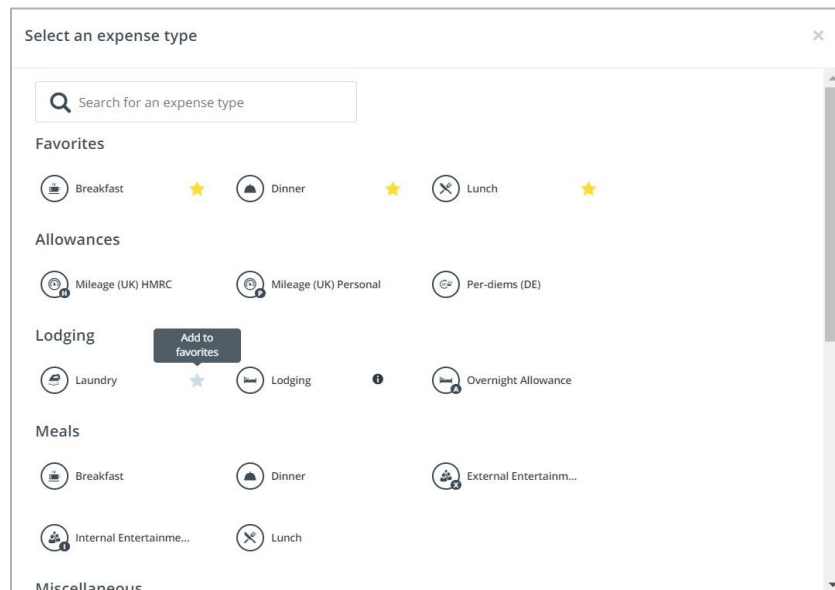
[TYPES DE FRAIS] GESTION DES TYPES DE FRAIS FAVORIS

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

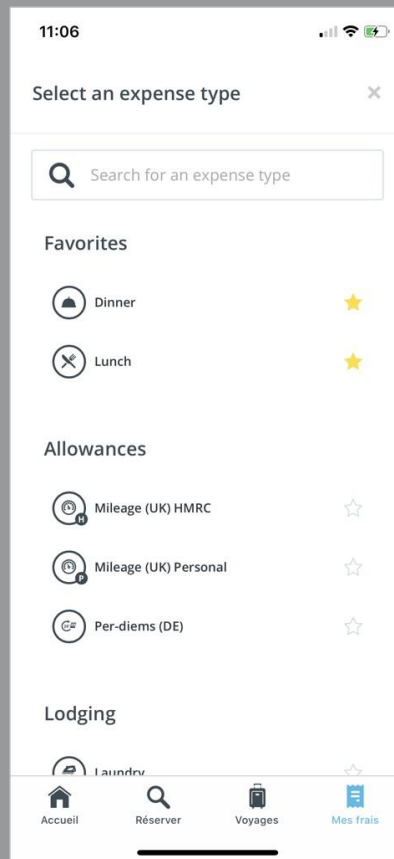
L'expérience utilisateur est améliorée en leur permettant d'accéder à la description globale d'un frais à partir de l'écran de sélection du type de frais.

Pour marquer un frais comme favori, l'utilisateur doit sélectionner l'icône en forme d'étoile située en face du nom du frais.



Pour marquer un frais comme favori, l'utilisateur doit sélectionner l'icône en forme d'étoile située en regard du nom du frais

Il est désormais possible de gérer les types de frais favoris dans l'application Neo Mobile.



PÉRIMÈTRE

- Frais marqués comme favoris dans Neo Expense.

American Express Voyages d'Affaires (« GBT ») est une joint venture qui n'est pas détenue à 100 % par American Express Company ou par l'une de ses filiales (« American Express »). « American Express Voyages d'Affaires», « American Express » et le logo American Express sont des marques déposées d'American Express et sont utilisées sous contrat de licence.



[NOTES DE FRAIS] INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES DANS LE FICHER PDF

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Grâce à l'ajout d'informations plus précises, le fichier PDF généré pour les notes de frais est amélioré. Ce fichier PDF inclura désormais les informations suivantes :

The information added to this PDF now includes:

- Montant total autorisé
- Commentaires d'approbation
- Détail des problèmes de conformité

PÉRIMÈTRE

- Fichiers PDF générés pour les notes de frais



[PER DIEMS] AFFICHAGE DE FRAIS PER DIEM SUPPLEMENTAIRES

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Allemagne
ACTIVATION	Automatique si Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Afin de respecter les réglementations relatives aux per diem en vigueur en Allemagne et d'améliorer le workflow utilisateur, il est désormais possible de déclarer davantage de frais per diem.

Grâce à cette fonctionnalité, la fenêtre contextuelle consacrée aux per diem peut à présent afficher jusqu'à 6 frais dans la colonne consacrée. Auparavant, seuls 4 frais pouvaient être au maximum configurés dans Neo.

Expense Line #2

Per-diems (DE) Change itinerary

Needed

Amount: 136 EUR

Distribution

Distribution: Marketing

Cost Center: Marketing

Project Code: [Search]

Reset

Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France | From January 13, 2020 4:45 PM to January 15, 2020 4:45 PM

	Breakfast provided	Lunch provided	Dinner provided	Overnight	Private	Taxable	EUR
January 13, 2020	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	39.00
January 14, 2020	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	58.00
January 15, 2020	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	39.00

< > 2 of 2 Confirm

PÉRIMÈTRE

- Frais correspondant à des per diem

American Express Voyages d'Affaires (« GBT ») est une joint venture qui n'est pas détenue à 100 % par American Express Company ou par l'une de ses filiales (« American Express »). « American Express Voyages d'Affaires », « American Express » et le logo American Express sont des marques déposées d'American Express et sont utilisées sous contrat de licence.



[SUPPRESSION DE DONNÉES] SUPPRESSION DES FRAIS INUTILISÉS DE LA BOÎTE DE FRAIS DES UTILISATEURS

GDS IMPACTÉ	N/A
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique Neo Expense est activé

PRÉSENTATION

Conformément au RGPD (règlement général sur la protection des données), il a été décidé que les données seront supprimées de Neo si elles ne répondent plus aux finalités pour lesquelles elles avaient été initialement collectées.

Cette fonctionnalité concerne tous les frais présents dans la boîte de frais des utilisateurs, dont la date de paiement est antérieure au 1^{er} janvier 2019. Ces frais ne peuvent plus être soumis dans Neo. Par conséquent, ils seront supprimés après publication de la version 20.2 de Neo.

Les utilisateurs seront toujours en mesure de supprimer des lignes de frais de leur boîte de frais indépendamment de leur date de paiement en les déplaçant vers la **Corbeille** (process inchangé).

AUTRES AMÉLIORATIONS PRÉVUES

La règle relative à la date d'envoi limite est déjà en place.
Toutefois, la suppression automatique sera mise en œuvre à partir de la version 20.2 de Neo

PÉRIMÈTRE

- Tous les frais antérieurs au 1^{er} janvier de l'année précédente présents dans la boîte de frais des utilisateurs.