

AMEX GBT
Neo

Notes de version Neo™ 24.1

22 janvier 2024

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) and its authorized sublicensees (including Ovation Travel Group and Egencia) use certain trademarks and service marks of American Express Company or its subsidiaries (American Express) in the “American Express Global Business Travel” and “American Express GBT Meetings & Events” brands and in connection with its business for permitted uses only under a limited license from American Express (Licensed Marks). The Licensed Marks are trademarks or service marks of, and the property of, American Express. GBT UK is a subsidiary of Global Business Travel Group, Inc. (NYSE: GBTG). American Express holds a minority interest in GBTG, which operates as a separate company from American Express.



Table des matières

NEO TRAVEL	4
[AÉRIEN] RÉGIONS NORDIQUES : AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX VOLS DE COURTE DISTANCE	2
[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU FORMULAIRE DE RECHERCHE	4
[TRANSPORT] COÛTS CARBONE	6
[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU PROCESSUS D'ANNULATION	8
[TRANSPORT] NOUVELLE LISTE DES VOYAGES	10
[TAXI] FLYGTAXI : AMÉLIORATION DU PROCESSUS DE RÉSERVATION	11
[HÔTELS SMP SABRE] AFFICHAGE DES TARIFS GOUVERNEMENT ET MILITAIRES	13
[ROUTEHAPPY] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU COMPORTEMENT	14
NEO EXPENSE	Error! Bookmark not defined.
[NOTES DE FRAIS] MODIFICATIONS DES FICHIERS D'EXPORT	17
[NOTES DE FRAIS] REÇU OBLIGATOIRE EN CAS DE DÉPASSEMENT DU PLAFOND	18
[MULTI-TVA] GESTION DES MONTANTS BRUTS DE TVA	19
[REÇUS] AFFICHAGE DES MINIATURES DES REÇUS DANS LA LISTE DES NOTES DE FRAIS	24
NEO MOBILE	Error! Bookmark not defined.
[NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX FRAIS EN ATTENTE SUR MOBILE	27
[GESTION DES INVITÉS] EXPIRATION OBLIGATOIRE POUR LES PROFILS INVITÉS	30
[GESTION DES INVITÉS] CRÉATION DE PROFILS INVITÉS : DATE D'EXPIRATION MODIFIABLE	31

AMEX GBT

Neo

NEO TRAVEL

[AÉRIEN] RÉGIONS NORDIQUES : AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX VOLS DE COURTE DISTANCE

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Les utilisateurs ayant besoin de réserver des vols de courte distance (notamment entre des villes situées sur différentes villes de la région nordique) pourront trouver plus facilement ce type de vols dans Neo. Les commentaires des utilisateurs ont démontré que cette fonctionnalité répond à leurs besoins, car elle facilite la recherche et la réservation de vols de courte distance au sein de la région nordique, en particulier les vols reliant des îles différentes.

Le moteur de recherche de Neo a été conçu pour ignorer les vols de courte distance de moins de 300 kilomètres afin d'optimiser les itinéraires (par exemple en évitant la réservation de vols entre plusieurs aéroports de la même région). Cette amélioration réduit de 30 % le nombre de recherches qui n'affichaient pas de résultats en raison de la distance relativement courte entre les destinations.

The screenshot displays the Neo flight search interface. At the top, there are tabs for 'Flight/Train', 'Hotel', 'Car', and 'Door to door'. Below these, there are radio buttons for 'Round trip', 'One way' (selected), and 'Multi-city'. The search criteria are set to 'FROM KRP - Karup' and 'TO CPH - Copenhagen'. The date is 'Tue 19 Mar 2024'. The search results are filtered for 'MOST CARBON-EFFICIENT' and show two flight options:

Flight	From	To	Distance	Fare	Total Price	Action
World Ticket LTD	15:00 (KRP) Tue, 19 Mar	15:50 (CPH) Tue, 19 Mar	50m Non-stop	Public Fare Economy (Y) Change fare/class	SEK3,233 Total Price	Select
	W1 795 · 58kg CO ₂				OUT OF POLICY	Show details
World Ticket LTD	18:00 (KRP) Tue, 19 Mar	18:50 (CPH) Tue, 19 Mar	50m Non-stop	Public Fare Economy (Y) Change fare/class	SEK3,233 Total Price	Select
	W1 477 · 58kg CO ₂				OUT OF POLICY	Show details

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique aux pays nordiques suivants :

- Norvège
- Suède
- Finlande
- Danemark

[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU FORMULAIRE DE RECHERCHE

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Dans le but d'améliorer de manière continue l'expérience utilisateur tout au long du processus de réservation dans l'application, Neo a amélioré la présentation et l'accessibilité du formulaire de recherche pour les transports.

Cette amélioration inclut un design plus moderne basé sur une technologie évolutive qui facilitera la mise en œuvre d'améliorations à l'avenir. Elle optimise également l'accessibilité en améliorant la prise en charge de la navigation par clavier et des lecteurs d'écran.

AVANT

The screenshot shows the search interface for transport. At the top, there are tabs for 'Flight/Train', 'Hotel', 'Car', and 'Door to door'. Below the tabs, there are radio buttons for 'Round trip' (selected), 'One way', and 'Multi-city'. The 'FROM' field contains 'Paris - All Airports and Railways' and the 'TO' field contains 'Madrid - All Airports and Railways'. Under the 'When?' section, there are two rows: 'OUTBOUND' with 'Tue 16 Jan 2024' at '10:00' and 'INBOUND' with 'Fri 19 Jan 2024' at '15:00'. At the bottom, there is a 'More search options' link and a blue 'Search' button.

APRÈS

Flight/Train Hotel Car Trip builder

Round trip One way Multi-city

From *
Paris - All Airports and Railwa

To *
Madrid - All Airports and Railv

Departure date *
01/16/2024 - 10:00 AM

Return date *
01/19/2024 - 3:00 PM

Class *
Company recommended class

[+ See other search options](#) Direct trips only [Search flights/trains](#)

[TRANSPORT] COÛTS CARBONE

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Sur demande
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Si une société a déterminé des coûts associés à chaque tonne d'émissions de CO₂ qu'elle génère, ces derniers peuvent être intégrés à Neo.

En faisant ceci, l'entreprise communique à ses voyageurs les actions prises par la société en terme de compensation d'émissions carbone et les encourage à réduire leurs émissions liées aux voyages d'affaires.

Un nouvel espace baptisé **Émissions carbone** est disponible sur la page Transport, sous les détails relatifs aux transports et sur la page de l'itinéraire.

Cet espace inclut les informations suivantes :

- **Quantité de CO₂** mesurée en kilogrammes.
- **Coûts carbone** réglés par la société (dans la même devise que celle de l'utilisateur).
 - Exemple : « Votre société paiera env. X[devise] pour compenser ce voyage. » La capture d'écran ci-dessous en donne un exemple.
 - Veuillez noter que cette phrase s'affiche uniquement si la société a configuré des coûts carbonés pour son site Neo.
 - Les coûts carbonés peuvent être calculés à partir de la quantité de CO₂ ou d'un montant fixe.
 - Les coûts carbonés peuvent s'appliquer aux voyages en avion ou aux voyages en avion et en train.

London to Paris \$153 Round trip [Select](#)

[IN POLICY](#) [Hide details](#)

6:20 AM Sun, Jul 10 London Heathrow (LHR) London, UK

1h15min Non-stop AIRFRANCE AF 1381

8:35 AM Sun, Jul 10 Paris Charles de Gaulle (CDG) Paris, FR

[SANITARY MEASURES](#) [View safety measures](#)

Economy Light
Economy class

- Full flat
- Bags: Cabin bag only
- Basic web browsing (fee)
- Power & USB outlets

SPECIFIC AFTER-SALES CONDITIONS Some services may not be available in online after-sales. [View after-sales conditions](#)

✓ **SELECTED FARES** [Change fare/class](#) [View seats](#)
Economy Light
No Refund or Modification Possible.

CARBON EMISSIONS
Your company will pay -\$50 to help compensate for the CO₂ emissions associated with this journey.
106kg/pers. CO₂

[Select](#)

Sur la page de l'itinéraire, un récapitulatif de ces coûts s'affichera dans la barre latérale.

The screenshot shows a dark blue sidebar with a green 'Book' button at the top. Below it are three options: 'Hold' with a pause icon, 'Save' with a document icon, and 'Share' with an envelope icon. A section titled 'ADD SERVICE' contains three circular icons representing different services. Below this is a 'BOOKABLE TRIP COST' section showing a total of €2,306.48, with a breakdown for 'Flight' at the same amount. At the bottom, there is a 'CO₂ emissions' section with a leaf icon, stating that the company will pay approximately €56 to compensate for the entire trip's emissions.

PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité est disponible sur poste fixe, tablette et mobile. Ce développement permet uniquement d'afficher le coût carbone (aucune collecte de frais n'est effectuée).

[TRANSPORT] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU PROCESSUS D'ANNULATION

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Le processus d'annulation de voyages dans Neo est aujourd'hui facilité, que les utilisateurs souhaitent annuler un segment d'un voyage ou son intégralité.

Avant cette version, si les utilisateurs cliquaient sur **Annuler** sur la page de l'itinéraire du voyage, ils étaient invités à annuler l'intégralité du voyage, et non un segment spécifique. Pour les annulations partielles, les utilisateurs devaient donc sélectionner le service qu'ils souhaitaient annuler, puis cliquer sur le bouton **Annuler** correspondant au service en question.

À présent, lorsque les utilisateurs cliquent sur **Annuler** au niveau du voyage, une liste de tous les services leur est proposée. Ils peuvent ainsi choisir d'annuler un service spécifique ou l'intégralité du voyage :

Select Service ✕

Please find below an extract of the cancellation policy for all segments of your trip.

 **Flight (Round Trip)**

Air France to Marseille, France
 Air France to Paris Orly, France

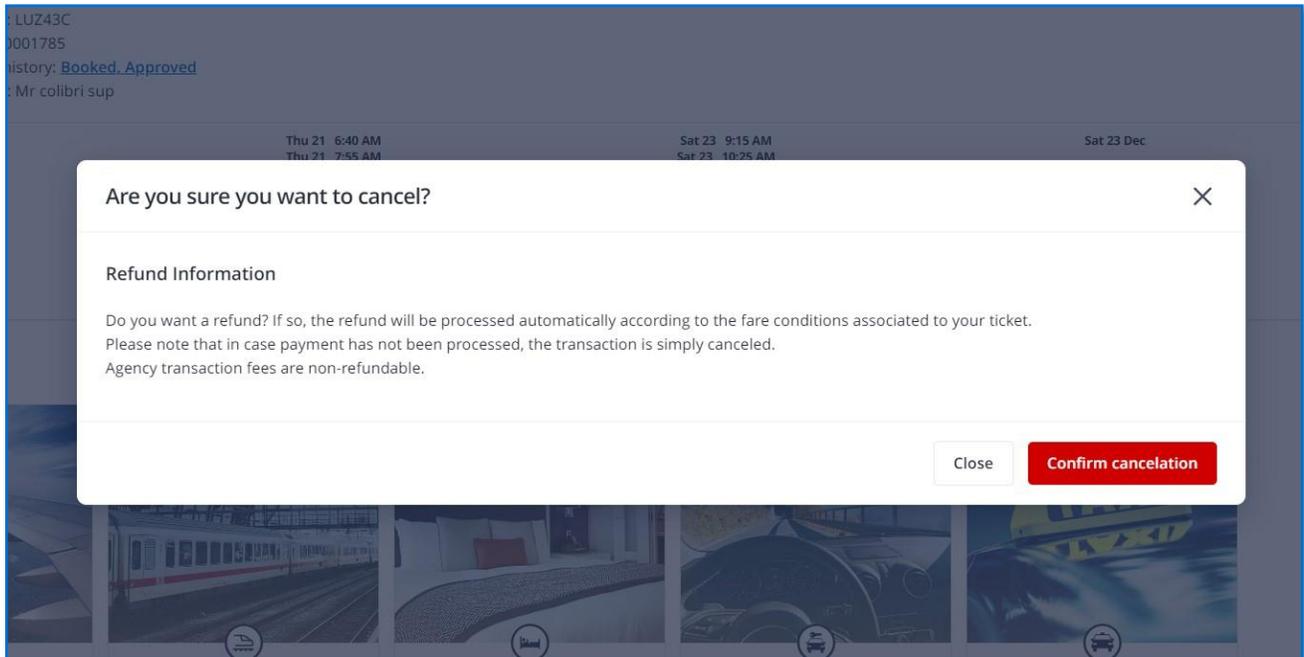
Free of charge before tickets are issued

 **Car rental**

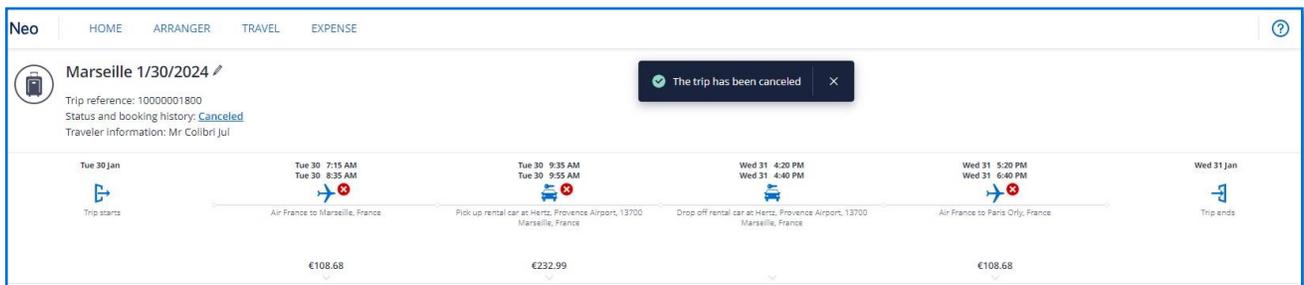
Pick up rental car at Hertz, Provence Airport, 13700
 Marseille, France

May be subject to cancellation fees

Ils sont ensuite invités à confirmer qu'ils souhaitent annuler. Après avoir cliqué sur **Confirmer l'annulation**, l'écran se fige et une roue s'affiche jusqu'à finalisation de l'annulation.



Après l'annulation, le message **Le voyage a été annulé** s'affiche sur la page de l'itinéraire :



PÉRIMÈTRE

Cette fonctionnalité s'applique à tous les clients.

[TRANSPORT] NOUVELLE LISTE DES VOYAGES

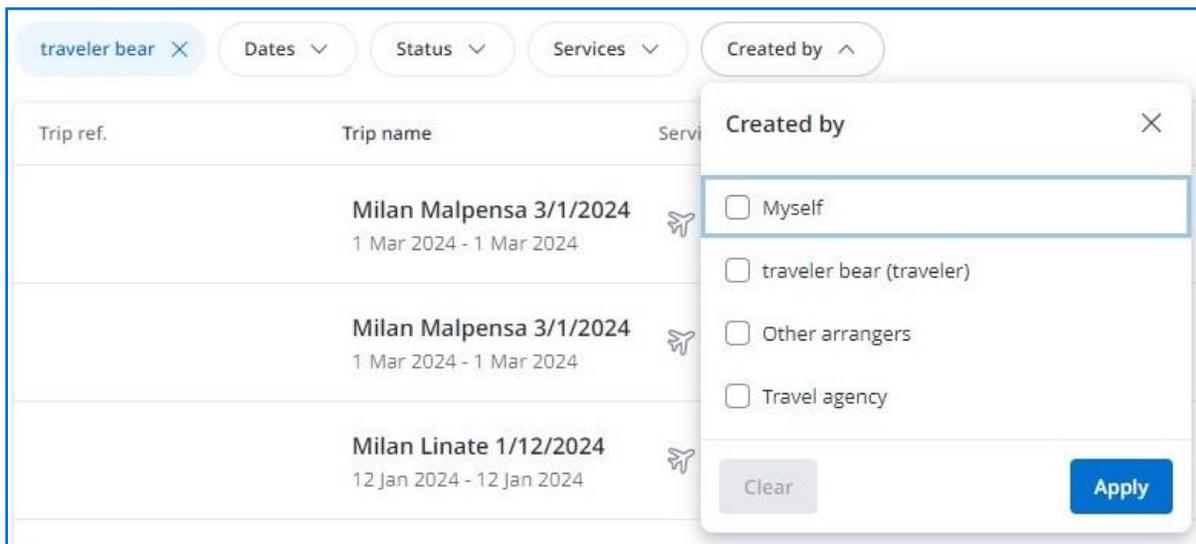
GDS SUPPORTE	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR?	PC

SYNOPSIS

De nouvelles améliorations ont été apportées à la nouvelle liste des voyages.

Un nouveau filtre baptisé **Créé par** permet aux utilisateurs de filtrer les voyages en fonction de la personne les ayant réservés (ex. le voyageur lui-même, un chargé de voyage ou l'agence de voyages).

De plus, pour se conformer aux standards d'accessibilité, le texte et la disposition des filtres ainsi que le champ de recherche par en-tête de packs PNR sur la page de la liste des voyages peuvent être mis à l'échelle lorsque les utilisateurs agrandissent leur écran à 200 %.



PÉRIMÈTRE

Cela s'applique uniquement à la nouvelle liste des voyages. Les chargé(e)s de voyages qui utilisent l'ancienne version de la liste de voyages ne bénéficieront pas de ce nouveau filtre.

[TAXI] FLYGTAXI : AMÉLIORATION DU PROCESSUS DE RÉSERVATION

GDS SUPPORTÉ	Amadeus
PAYS	Suède
ACTIVATION	Automatique si Flygtaxi est activé
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Auparavant, les clients qui pouvaient accéder aux réservations Flygtaxi dans Neo ne pouvaient pas réserver ce fournisseur lorsqu'aucun service de transport était inclus dans le voyage.

Lorsque le voyageur était déposé ou récupéré à un aéroport ou une gare

Lorsqu'aucun service de transport n'était inclus dans le voyage

Les améliorations suivantes ont été apportées pour permettre les réservations de taxi :

- Lorsqu'il n'existe aucun service de transport ni taxi en provenance ou à destination d'un aéroport, le processus suivant est mis en œuvre :
 - Une zone de texte sera disponible dans la page de paiement Content Hub. Elle permettra aux chargés de voyages de saisir un numéro de vol.
 - Une validation aura lieu, selon les critères suivants :
 - **Pour l'avion :**
 - Le numéro de vol doit comporter au moins 3 caractères.
 - Le numéro de vol ne peut pas dépasser 6 caractères.
 - Les 4 derniers caractères doivent être numériques.
 - **Pour le train :**
 - La longueur des données saisies ne peut pas excéder 20 caractères.

Checkout: Taxi ✕

Traveler: Trav Bear

Mobile phone number *
+33123456789

Business e-mail *
test@kds.com

Enter a mobile phone number where your driver can reach you

Payment method *

Lodge card

Lodge card number *
Lodge Visa no CVV

Selected taxi

ACME SIMULATOR **€99.67**
Standard

PICK-UP **DROP-OFF**

Paris Charles de Gaulle 116 Bd Diderot, 75012 Paris, France
Oct 16, 2023, 10:30:00 PM Oct 16, 2023, 11:58:10 PM

Flight No. * Terminal * v

Please enter a valid flight number (e.g. SK8786, AF123...)

- Additional passenger: €5.00
- Additional baggage: €5.50
- Brands: Ford, Volkswagen, Fiat
- Luggage: One big baggage

[Terms and Conditions](#)

* indicates required field

By clicking "Next", I accept the terms and conditions of the service provider. Next

PÉRIMÈTRE

La fonctionnalité s'applique à tous les clients utilisant le service Flygtaxi.

[HÔTELS SMP | SABRE] AFFICHAGE DES TARIFS GOUVERNEMENT ET MILITAIRES

CONTENU HOTEL SUPPORTE	SMP Hotel (connecté au GDS Sabre) ou Sabre
PAYS	US
ACTIVATION	Sur demande
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

SYNOPSIS

Pour répondre à des besoins client spécifiques et offrir davantage de contenu, il sera à présent possible de réserver des nuits d'hôtel aux tarifs gouvernement et militaires dans Neo.

Les catégories de tarifs GOV (gouvernement) et MIL (militaire) seront intégrées à la demande pour qu'ils puissent être récupérés auprès de la source de contenu SMP lorsqu'ils sont disponibles.

The screenshot displays the Neo hotel search interface for a stay in Norfolk, VA, USA, from March 12, 2024, to March 13, 2024 (1 night). The search results show two hotels: Doubletree By Hilton Hotel Norfolk Airport (4 stars) and Candlewood Suites Norfolk Airport (3 stars). Both hotels are marked as 'IN POLICY' and offer government rates. The Doubletree hotel shows a per night rate of \$126 (including tax) and \$107 (excluding tax). The Candlewood Suites hotel shows a per night rate of \$126 (including tax) and \$107 (excluding tax). The Doubletree hotel also offers a military rate. The amenities for the Doubletree hotel include WiFi, Restaurant, Parking, Electric car charging station, Accessibility, Fitness equipment, Swimming pool, Room service, and Meeting rooms. The 'Select your room' section shows a 'Government rate +1' filter selected, and a 'Rate type' dropdown menu is open, showing options for 'American Express GBT', 'Government rate', 'Military rate', and 'Standard rate'. The 'Government rate' is selected, and the rate is \$126.05 (including tax) and \$107.00 (excluding tax).

[ROUTEHAPPY] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU COMPORTEMENT

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR?	PC Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

AMÉLIORATION DES CONDITIONS TARIFAIRES POUR LES VOLS ASSOCIÉS À UNE ESCALE TECHNIQUE

Lorsque des vols comportent une escale technique, il était auparavant impossible de lire les conditions tarifaires correspondantes. Cela venait du fait que RouteHappy interprétait les vols associés à une escale technique comme deux segments de voyage distincts.

Neo les considérera à présent comme un voyage à part entière, ce qui permettra d'afficher les conditions tarifaires dans Neo lorsqu'un voyage comporte une escale technique.

BEFORE

AFTER

ATTRIBUTS UNIVERSELS DES BILLETS : COMPORTEMENT MIS À JOUR

Les utilisateurs s'attendent à voir si le tarif qu'ils sélectionnent permet un surclassement tel qu'un embarquement ou un check-in prioritaire, un échange le jour même ou un accès au lounge sur l'écran des tarifs Neo. Jusqu'à présent, ces résultats étaient limités.

À compter de cette version, les voyageurs seront en mesure de savoir quelle est la meilleure option pour leurs besoins grâce à l'amélioration de l'affichage des attributs universels.

BEFORE

AFTER

Lorsqu'un voyage comporte plusieurs segments, Neo affichera le segment le plus restrictif du voyage.

AMEX GBT

Neo

NEO EXPENSE

[NOTES DE FRAIS] MODIFICATIONS DES FICHIERS D'EXPORT

CONÇU POUR?	Admin Neo
ACTIVATION REQUISE?	Non

SYNOPSIS

À compter de Neo 24.1 disponible en janvier, les fichiers d'export des notes de frais seront améliorés afin de prendre en charge de nouveaux ensembles de données :

- Montants bruts de TVA et de TVA déductible par taux de TVA appliqué à la ligne de frais
- Informations de facturation relatives aux cartes professionnelles American Express : numéro de compte (contrôle basique) et date du cycle de facturation

Pour de plus amples informations, veuillez contacter votre contact technique Neo.

PÉRIMÈTRE

Fichiers d'export de notes de frais aux formats suivants :

- CSV
- XML

[NOTES DE FRAIS] REÇU OBLIGATOIRE EN CAS DE DÉPASSEMENT DU PLAFOND

CONÇU POUR?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE?	Oui

SYNOPSIS

Aux États-Unis, si un montant déclaré est inférieur au plafond (défini par le client), il n'est pas obligatoire de joindre une copie du reçu.

Cette amélioration permettra désormais de définir le montant du plafond selon le type de frais.

[MULTI-TVA] GESTION DES MONTANTS BRUTS DE TVA

CONÇU POUR?	Voyageur Comptable
ACTIVATION REQUISE?	Oui

SYNOPSIS

CAS D'UTILISATION

Sur l'addition d'un dîner en France, les plats et les boissons non alcoolisées sont imposés à hauteur de 10 % et les boissons alcoolisées à hauteur de 20 %.

Certains ERP internes n'étant pas en mesure d'intégrer les données multi-TVA de Neo, car le montant brut par ligne de TVA n'est pas importé, une amélioration a été apportée pour optimiser la gestion des montants bruts de TVA.

Pour le mode multi-TVA dans les cas d'utilisation européens où plusieurs taux de TVA s'appliquent à différents frais, il existera à présent deux méthodes de saisie des informations relatives à la TVA afin d'obtenir le montant brut pour chaque ligne de TVA.

Multi-TVA – L'utilisateur alloue le montant de TVA à une ou plusieurs règles de TVA

Par défaut, les utilisateurs pourront à présent saisir des montants bruts par règle de TVA et le montant de la TVA sera automatiquement calculé.

Expense line #1 ✕

📁 **Dinner** Change type

Required

Location
 Marseille (MRS), Bouches-du-Rhône, Provence-Alpes-Côte d'Azur Region, France

Date
 June 20, 2023 📅 21 : 00

Amount
 36.00 EUR

VAT (EUR)

There is a gross amount per VAT rule on my receipt.

<input checked="" type="checkbox"/> 10% (FR)	Gross amount* 24.00	VAT amount* 2.18	✎
<input checked="" type="checkbox"/> 20% (FR)	Gross amount* 12.00	VAT amount* 2.00	✎
<input type="checkbox"/> 5.50% (FR)			

1 of 1 ⋮ Duplicate Confirm and New Confirm



Pour les reçus sans montant brut par ligne de TVA, les utilisateurs saisiront les montants de TVA par règle de TVA. Les montants bruts par règle de TVA seront calculés par Neo et affichés pour les comptables uniquement.

Expense line
✕

Lunch
Change type

Required

Location

Ribeauvillé, Haut-Rhin, Grand Est, France
✕

Date

December 3, 2023

14

:00

Amount

137.70

EUR

VAT (EUR)

There is a gross amount per VAT rule on my receipt

10% (FR)

VAT amount*
11.27

20% (FR)

VAT amount*
2.28

5.50% (FR)

VAT amount*
0.00

Distribution

Cost Center

Confirm and New

Confirm

ALBERGE AU ZWANKESER
 SARA LESTER
 8, avenue du Général de Gaulle
 68100 - RIBEAUVILLE
 Tél : 03.89.73.60.77
 Fax : 03.89.73.56.63
 Street : 341 066 923 0014

Date : 03/12/2023 - 13:53
 Facture n° : 18
 Table n° : 104 - Couverts : 5

Qté	Désignation	Px Unit	Total TTC
1	FOTE GRAS MAISON	24,00	24,00
1	CŒUR DE BICHE	23,00	23,00
1	ŒUFS FORTES	20,00	20,00
1	JAMBONNEAU BRAISÉ	19,00	19,00
2	ŒUF PARFAIT	17,00	34,00
1	VERRE MUSCAT	3,50	3,50
2	VERRE RIESLING	3,20	6,40
1	BIERE SANS ALCOOL	4,00	4,00
1	HIRSCH GOLD	3,50	3,50

NET TTC EUR 137,70
 H.T. 11,42 x TVA à 20% = 2,28
 H.T. 112,73 x TVA à 10% = 11,27

Pour automatiser le processus, la numérisation du reçu par reconnaissance optique des caractères (OCR) est recommandée afin de permettre la sélection automatique des règles de TVA et le remplissage automatique des montants bruts et des montants de TVA.

Expense line ✕

Required

Location
 Issy-les-Moulineaux, Hauts-de-Seine, Île-de-France Region, France ✕

Location scanned

Date
 December 12, 2023 📅 19 : 15 ⌵

Date, Time scanned

Amount
 20.00 EUR

Amount, Currency scanned

VAT (EUR)

There is a gross amount per VAT rule on my receipt

2 VAT rates, 2 gross amounts, 2 VAT amounts scanned

<input checked="" type="checkbox"/>	10% (FR)	Gross amount* 16.50	VAT amount* 1.50	✎
<input checked="" type="checkbox"/>	20% (FR)	Gross amount* 3.50	VAT amount* 0.58	✎
<input type="checkbox"/>	5.50% (FR)			

JUSTE-DATIF
 NON VALABLE POUR ENCAISSEMENT

MADELEINE
 COIFFURE

5 RUE JACQUES-HEURE LAMIZOU
 92700 ISSY LES MOULINEAUX
 FRANCE
 TEL: 01 87 42 10 05
 COIN N°10119 - TVA FFR04204800
 LIBRET 534 204 081 0027

REPAS COMPLET
 Ref: TABLE 7
 MAR 12 000 2023 19:21:47

QTE	DESIGNATION	P.U.	total	HT
1	REPAS COMPLET	16.50	16.50	0
1	CONSUMATION	3.50	3.50	1
TOTAL TTC			20.00	

NOBRE LIGNES ARTICLES 2

CODE	TVA	HT	TTC
0.148	10.00%	1.50	16.50
1.148	20.00%	0.58	2.08
Total		2.08	17.92
1 TOTAL		20.00	20.00

CAUTION 1 12/12/2023 19:21:47
 VENDEUR 10 CORRECTION 1
 CLEF 10
 (COMMUNE 00343)
 (MISE) 0000 0104
 LIBRET 010000 000000
 LIBRET 010000 000000
 LIBRET 010000 000000
 LIBRET 010000 000000

Confirm and New
Confirm

Multi-TVA – Le comptable alloue le montant de TVA à une ou plusieurs règles de TVA

La rubrique relative à la TVA n'apparaîtra pas pour les utilisateurs. Par défaut, la règle de TVA par défaut sera sélectionnée, le montant déclaré sera défini comme étant le montant brut et le montant de la TVA sera automatiquement calculé.

Si le reçu est numérisé par l'utilisateur, les règles de TVA, les montants bruts et les montants de TVA seront remplis par la technologie OCR.

Les montants bruts par taux de TVA seront ajoutés aux fichiers d'export (CSV et XML).

Veillez vous référer à la communication relative à Neo 23.4 SP1 pour de plus amples informations.

Pour configurer le mode multi-TVA, veuillez contacter votre Service Manager Neo.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Si l'utilisateur saisit des montants de TVA, les montants bruts seront calculés par Neo. Si la somme des montants bruts calculés n'est pas égale au montant déclaré, le mécanisme d'arrondi ajustera le montant brut du taux de TVA le plus bas à la hausse ou à la baisse.

Si l'utilisateur saisit des montants de TVA, un avertissement apparaîtra côté utilisateur et côté comptable dans la vue Liste et dans la note de frais si les montants de TVA sont incorrects ou s'ils doivent faire l'objet d'une vérification.

[REÇUS] AFFICHAGE DES MINIATURES DES REÇUS DANS LA LISTE DES NOTES DE FRAIS

CONÇU POUR?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE?	Non
DISPONIBILITÉ	Poste fixe Tablette Mobile (voir ci-dessous pour plus de détails)

SYNOPSIS

Les reçus sont des éléments importants des notes de frais. Des améliorations ont ainsi été apportées pour les rendre plus visibles à l'écran, en permettant aux utilisateurs de voir le type de reçu et le statut de plusieurs frais au même endroit.

Dans la liste des frais en attente, les utilisateurs trouveront à présent une nouvelle colonne indiquant des informations relatives au reçu :

The screenshot shows a 'Pending expenses' section with 5 expenses. It includes filters for 'Expense type', 'Location', and 'Rejected'. The table below has columns: Expense type, Location, Date, Amount, Receipt, and Status. One row is highlighted for 'Parking' in 'Milan' on '08/01/2024' for '15.00 EUR'. The 'Receipt' column for this row shows a receipt icon, and the 'Status' column shows 'Incomplete Missing receipt'.

Expense type	Location	Date	Amount	Receipt	Status
Parking	Milan	08/01/2024	15.00 EUR		Incomplete Missing receipt

Sur poste fixe, une zone Reçu a été ajoutée dans la liste. Elle indique le type de reçu ayant été ajouté à la note de frais. Les utilisateurs seront également informés si le reçu est manquant :

Pending expenses Scan receipt + Add expense

5 expenses

Expense type Location Rejected

Expense type	Location	Date	Amount	Receipt	Status
<input type="checkbox"/> Parking	Milan	08/01/2024	0.00 EUR 15.00 EUR		Incomplete Missing receipt
<input type="checkbox"/> Dinner Hakata Choten		05/01/2024	0.00 EUR 20.00 EUR	 Missing receipt	Incomplete The field Location is empty or invalid
<input type="checkbox"/> Lunch	Paris	05/01/2024	0.00 EUR 15.00 EUR		Incomplete Several anomalies in the expense
<input type="checkbox"/> Mileage allowance FR	Paris	04/10/2023	0.00 EUR		Complete
<input type="checkbox"/> Dinner Rejected McDonald's Deutschland LLC	Munich	03/10/2023	30.00 EUR 100.00 EUR		Complete

Après chargement du reçu, les utilisateurs verront apparaître une miniature de leur reçu. Dans les autres cas, une icône s'affichera pour chaque cas possible, en fonction de la configuration client, notamment :

- Frais kilométriques
- Reçu manquant
- Reçu papier, à remettre au service comptable
- Aucun reçu disponible
- Génération impossible de la miniature

Une info-bulle contenant des précisions s'affichera lorsque l'utilisateur passe la souris sur la zone Reçu :

DISPONIBILITÉ

Ces fonctionnalités seront disponibles dans l'application mobile, à l'exclusion de l'info-bulle.

PÉRIMÈTRE

Liste des frais en attente

AMEX GBT

Neo

NEO MOBILE

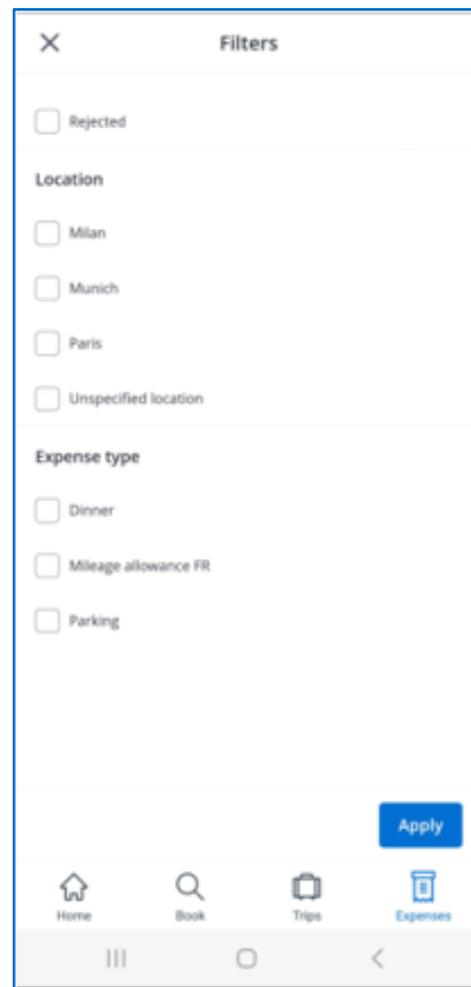
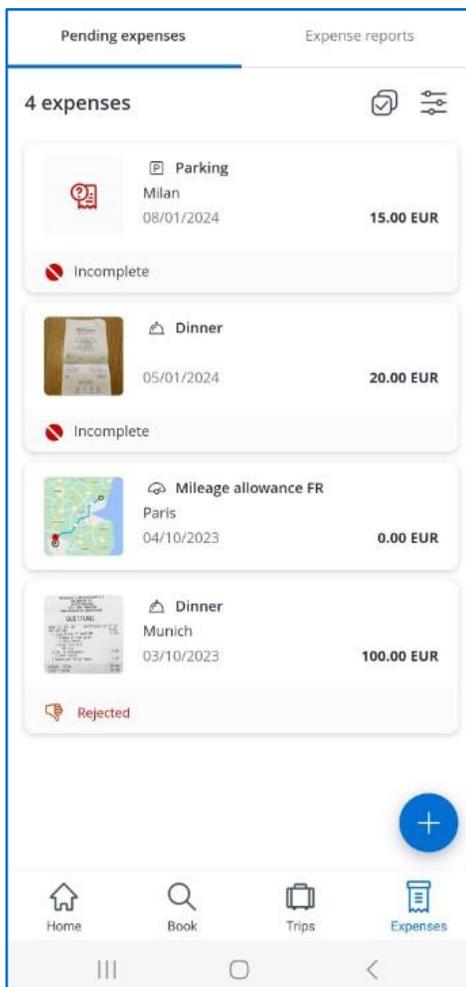
[NOTES DE FRAIS] AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX FRAIS EN ATTENTE SUR MOBILE

CONÇU POUR?	Voyageur
ACTIVATION REQUISE?	Non

SYNOPSIS

Afin d’offrir une expérience fluide tant sur poste fixe que sur mobile, la boîte de frais a été améliorée dans l’application Neo Mobile. Cela permet à Neo d’offrir aux utilisateurs une expérience optimisée en leur proposant davantage de contenu ainsi qu’une meilleure harmonisation entre poste fixe et mobile.

La rubrique **Boîte de frais** au sein de l’onglet de navigation Frais a été repensée et des fonctionnalités ont été ajoutées.



Ces modifications incluent :

- Intitulé :
- La liste est à présent libellée « Frais en attente ».
- Liste :

Les notes de frais s'affichent à présent sous la forme de cartes individuelles, ce qui permet une meilleure visibilité de chacune d'entre elles et de leur contenu.

Pour chaque frais, une miniature s'affichera lorsqu'un reçu a été ajouté.

Un indicateur Rejet apparaît à présent dans la liste des notes de frais rejetées.

Un indicateur Incomplet s'affiche lorsque les champs obligatoires n'ont pas été renseignés.

Fonctionnalités supplémentaires

La liste peut être filtrée en fonction de plusieurs critères (ex. lieu, type de frais, carte bancaire, notes de frais rejetées...).

Les frais peuvent être sélectionnés pour être déplacés vers une note de frais ou pour être supprimés. Pour sélectionner des frais, 3 options sont disponibles :

- Bouton Sélectionner situé en haut à droite de la page
- Sélection de la miniature
- Appui prolongé sur la ligne

AMEX GBT

Neo

PLATEFORME

[GESTION DES INVITÉS] EXPIRATION OBLIGATOIRE POUR LES PROFILS INVITÉS

CONÇU POUR?	Responsable de voyage Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE?	Non

SYNOPSIS

Les profils invités ne sont pas gérés par les administrateurs, mais directement par les chargés de voyages dans Neo. Ils ne sont donc pas couverts par les processus de gestion des ressources humaines manuels ou automatisés du client. Par conséquent, il est nécessaire de veiller à ce que les profils invités soient supprimés et leurs données anonymisées lorsqu'ils ne sont plus utilisés.

À compter de cette version, il ne sera plus possible d'utiliser l'option « n'expire jamais » pour les profils invités dans la configuration client.

Pour répondre aux impératifs des chargés de voyages qui ont besoin d'utiliser des profils invités pendant une longue période de temps, une nouvelle option a été ajoutée. Elle permet de définir l'expiration d'un profil trois ans après sa création. Cette nouvelle option sera appliquée à toutes les sociétés pour lesquelles des profils invités ont été définis sur « n'expire jamais » (c'est-à-dire pour lesquels aucune date d'expiration n'a été définie).

The screenshot shows the 'Guests' configuration page. A dropdown menu for 'Date of expiry' is open, listing options: 1 Day, 1 Week, 1 Month, 3 Months, 1 Year, and 3 Years. The '3 Years' option is currently selected. Other settings visible include 'Allow Guest Travelers' (checked), 'Sub-Unit' (with a question mark icon), and 'Companies Management'.

L'expiration des profils invités existants qui ne sont pas associés à une date d'expiration sera automatiquement définie sur trois ans après la date de mise en production de Neo 24.1.

PÉRIMÈTRE

Tous les clients utilisant les fonctionnalités de gestion des invités Neo

[GESTION DES INVITÉS] CRÉATION DE PROFILS INVITÉS : DATE D'EXPIRATION MODIFIABLE

CONÇU POUR?	Responsable de voyage Chargé de voyage
ACTIVATION REQUISE?	Non

SYNOPSIS

Les personnes qui gèrent les profils invités auront désormais davantage de marge de manœuvre pour définir la période pendant laquelle un profil invité doit rester actif.

Pour ce faire, le champ **Expiration Date** peut à présent être modifié lors de la création d'un nouveau profil invité :

[← Back to home page](#)

Create guest profile

* indicates a required field

Title
Mr

Gender
Male

Last name*
Corner

First name*
Andrew

Email address*
andrew.corner@gmail.com

Language*
English (United States)

User's group*
Headquarters

Profile expiration date*
09/07/2023

Traveler category
Candidate

Cancel
Update profile

La date d'expiration peut être définie dès le lendemain de la date de création. Elle peut également être repoussée comme suit :

- Date d'expiration par défaut + 3 mois. Cette option est utilisée si la date d'expiration par défaut pour les profils invités dans les paramètres de la société est définie sur 1 jour, 1 semaine ou 1 mois.
- Date d'expiration par défaut + 1 an si la date d'expiration par défaut dans les paramètres de la société est définie sur 3 mois ou 1 an.
- Si la date d'expiration par défaut dans les paramètres de la société est définie sur 3 ans, elle ne peut pas être repoussée. Elle peut toutefois être avancée.