

neo



GLOBAL  
BUSINESS  
TRAVEL

# Notes de version Neo 23.2

24 AVRIL 2023

GBT Travel Services UK Limited (GBT UK) et ses détenteurs de sous-licence autorisés (notamment Ovation Travel Group et Egencia) utilise certaines marques commerciales et marques de services d'American Express Company ou de ses filiales (American Express) dans les marques « American Express Global Business Travel » et « American Express Meetings & Events » ainsi qu'en lien avec son activité, à des fins autorisées uniquement, sous une licence limitée accordée par American Express (marques sous licence). Les marques sous licence sont des marques commerciales ou des marques de services d'American Express, dont elles sont la propriété. GBT UK est une filiale de Global Business Travel Group, Inc. (NYSE : GBTG). American Express détient une participation minoritaire dans GBTG, qui opère en tant que société distincte d'American Express.



# Sommaire

<b>INFORMATIONS PREALABLES</b> .....	<b>3</b>
<b>[TVA] INFORMATIONS RELATIVES À LA TVA ET À LA TVA DÉDUCTIBLE DANS LES FICHIERS D'EXPORT</b> .....	<b>3</b>
<b>NEO TRAVEL</b> .....	<b>4</b>
<b>[NEO] NOUVELLE API DÉDIÉE À LA DURABILITÉ</b> .....	<b>5</b>
<b>[TRANSPORT] EXTENSION DE LA RECHERCHE AUX RÉSULTATS AVANT OU APRÈS L'HORAIRE SÉLECTIONNÉ</b> .....	<b>6</b>
<b>[TRANSPORT] EXPLICATION DES RÉSULTATS RECOMMANDÉS</b> .....	<b>7</b>
<b>[NEO] MISE À DISPOSITION DES DÉTAILS RELATIFS À L'AGENCE DE VOYAGES</b> .....	<b>8</b>
<b>[LOCATION DE VÉHICULES] RÈGLE RECOMMANDÉE EN FONCTION DE LA CATÉGORIE DU VOYAGEUR</b> .....	<b>9</b>
<b>[HÔTEL] AFFICHAGE DE LA NOTE DE L'HÔTEL</b> .....	<b>10</b>
<b>[HÔTEL] AMÉLIORATIONS RELATIVES À L'AFFICHAGE DES RÉSULTATS HÔTEL</b> .....	<b>11</b>
<b>[HÔTEL] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU FORMULAIRE DE RECHERCHE</b> .....	<b>12</b>
<b>[E-MAILS] SUPPRESSION DE L'E-MAIL D'ANNULATION ENVOYÉ PAR NEO POUR LES ANNULATIONS HORS LIGNE</b> .....	<b>14</b>
<b>NEO EXPENSE</b> .....	<b>15</b>
<b>[DEVISES NON DÉCIMALES] AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX MONTANTS AFFICHÉS</b> .....	<b>16</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] DUPLICATION DES NOTES DE FRAIS</b> .....	<b>17</b>
<b>[TVA] AVERTISSEMENT RELATIF AU CONTRÔLE DES MONTANTS POUR LES COMPTABLES</b> .....	<b>18</b>
<b>[TVA] RECONNAISSANCE OPTIQUE DE CARACTÈRES</b> .....	<b>19</b>
<b>[TVA] AFFICHAGE DE LA MENTION « 100 % PAR DÉFAUT » DANS LA RÈGLE DE TVA DÉDUCTIBLE</b> .	<b>20</b>
<b>[NOTES DE FRAIS] FONCTIONNALITÉ DE NUMÉRISATION DES REÇUS POUR LES VUES LISTE ET CALENDRIER</b> .....	<b>21</b>
<b>[MODULE COMPTABLE] SUPPRESSION DES NOTES DE FRAIS VIDES</b> .....	<b>23</b>
<b>[MODULE COMPTABLE] AFFICHAGE DE L'IDENTIFIANT DES NOTES DE FRAIS EN PREMIER DANS LES LISTES DU MODULE COMPTABLE</b> .....	<b>24</b>
<b>[MODULE COMPTABLE] FONCTIONNALITÉ COPIER-COLLER</b> .....	<b>25</b>



## INFORMATIONS PREALABLES

### [TVA] INFORMATIONS RELATIVES À LA TVA ET À LA TVA DÉDUCTIBLE DANS LES FICHIERS D'EXPORT

CONÇU POUR ?	Travel Manager
ACTIVATION REQUISE?	Il est recommandé aux clients utilisant les fichiers d'export de vérifier en avance si le nouveau format sera compatible avec leurs systèmes internes.

#### SYNOPSIS

Le tout dernier format du fichier d'export (juillet 2022) comprend de nouveaux éléments/colonnes incluant des informations relatives à la TVA et à la TVA déductible. Cette modification a été introduite pour gérer les clefs comptables dédiées à la TVA et les différents comptes de TVA mis en œuvre dans le cadre de la fonctionnalité multi-TVA.

La clef comptable TVA devient ainsi le seul endroit permettant d'obtenir les segments de TVA et de TVA déductible afin de simplifier la maintenance. Les segments de TVA et de TVA déductible ne seront plus pris en charge dans les alias comptables.

Veillez noter que les montants de TVA et de TVA déductible sont déjà disponibles dans les nouveaux éléments/colonnes.

**À compter de la version 24.2 (avril 2024), les informations relatives à la TVA et à la TVA déductible devront être récupérées à partir des nouveaux éléments/colonnes pour tous les clients, qu'ils utilisent le mode TVA unique ou le mode multi-TVA.**

Les anciens éléments/colonnes comprenant auparavant les informations relatives à la TVA et à la TVA déductible ne contiendront plus de données à compter de la version 24.2 de Neo (avril 2024).

***Pour de plus amples informations, veuillez contacter votre contact technique Neo.***



GLOBAL  
BUSINESS  
TRAVEL

# NEO TRAVEL



American Express Global Business Travel (GBT) est une joint venture qui n'est pas détenue en intégralité par American Express Company ou l'une de ses filiales (American Express). « American Express Global Business Travel », « American Express » et le logo American Express sont des marques commerciales d'American Express. Leur utilisation fait l'objet d'une licence limitée.



## [NEO] NOUVELLE API DÉDIÉE À LA DURABILITÉ

GDS SUPPORTÉ	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Sur demande
DISPONIBLE SUR ?	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

La durabilité gagne en importance et les entreprises sont incitées à faire état de leurs émissions de CO<sub>2</sub>. Neo a pour objectif de mettre à disposition une méthode de calcul de CO<sub>2</sub> utile. Grâce à des résultats plus granulaires, les voyageurs seront en mesure d'accéder à des informations plus précises.

Auparavant, il existait trois différentes méthodes de calcul pour les émissions de CO<sub>2</sub> : ADEME, DEFRA et EPA. Gérées en interne, ces options se fondaient sur les informations publiquement mises à disposition par l'organisme concerné.

Dans cette version de Neo, la nouvelle option « Choisir intégration » permet à Neo d'améliorer les valeurs de ces trois méthodes de calcul pour des données encore plus granulaires. Trois autres méthodes de calcul seront à présent disponibles : ICAO, IATA RP 1726 et IATA CO<sub>2</sub> connect. Ces méthodes tiennent compte du type d'avion lors de la sélection du moyen de transport dans Neo.

**NOTE** : A ce jour l'utilisation des données IATA CO<sub>2</sub> n'implique pas de coûts supplémentaires mais ceci pourrait changer dans le futur.

## [TRANSPORT] EXTENSION DE LA RECHERCHE AUX RÉSULTATS AVANT OU APRÈS L'HORAIRE SÉLECTIONNÉ

<b>GDS SUPPORTÉ</b>	Tous
<b>PAYS</b>	Tous
<b>ACTIVATION</b>	Automatique
<b>DISPONIBLE SUR ?</b>	PC   Mobile (Neo Mobile app uniquement)

### SYNOPSIS

Neo continue de simplifier l'expérience de réservation pour les utilisateurs grâce à l'ajout de nouvelles options. Les utilisateurs auront ainsi la possibilité d'étendre leur recherche aux résultats avant ou après l'heure sélectionnée. Une recherche à +3 ou -3 heures sera dès lors relancée en fonction des préférences de l'utilisateur.

Les boutons apparaîtront uniquement lorsque l'utilisateur sélectionne un horaire exact dans le formulaire de recherche. Les horaires ou plages horaires flexibles ne font pas partie du périmètre.

S'ils ne trouvent pas la solution de transport auxquels ils s'attendent initialement, les utilisateurs resteront sur la page de résultats. Grâce à davantage d'interaction, la navigation devrait être facilitée si un nombre limité de résultats s'affichent.

Back to search Edit search

**Search results** Current search: Paris - All Airports and Railways, Tue, Mar 28 — New York (NY) - All Airports and Railways, Wed, Mar 29

Direct options only Suppliers Price Airport/Station Connections CO<sub>2</sub> emissions In policy only Clear filters

Choose departing trip

**Recommended**  
 Recommendations are based on a combination of criteria established by your company, including price, travel policy and preferred suppliers. Duration, number of stops and CO<sub>2</sub> emissions are also considered. [Know more](#)

Sort by Recommended

All you need to know for your safe trip to USA [Learn more](#)

	9:45 AM (CDG) Tue, Mar 28	>	11:45 AM (EWR) Tue, Mar 28	8h Non-stop	<b>Business Saver</b> Business (D) <a href="#">Change fare/class</a> · <a href="#">View seats</a>	€4,698 Total Price	<b>Select</b>
LH 7961 - 2,512kg CO <sub>2</sub> - Operated by United Airlines							
<span style="float: right;">IN POLICY</span> <span>Show details</span>							
	9:45 AM (CDG) Tue, Mar 28	>	11:45 AM (EWR) Tue, Mar 28	8h Non-stop	<b>Business</b> Business (D) <a href="#">Change fare/class</a> · <a href="#">View seats</a>	€4,681 Total Price	<b>Select</b>
UA 56 - 2,512kg CO <sub>2</sub>							
<span style="float: right;">IN POLICY</span> <span>Show details</span>							

[Show more](#)

**Can't find what you are looking for?**  
 Try to refine your search by changing the time of departure of 3 hours

[< Earlier results](#)
[Later results >](#)

## [TRANSPORT] EXPLICATION DES RÉSULTATS RECOMMANDÉS

<b>GDS SUPPORTÉ</b>	Tous
<b>PAYS</b>	Tous
<b>ACTIVATION</b>	Automatique
<b>DISPONIBLE SUR ?</b>	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

Il a été mis en évidence que le tri des résultats pourrait être amélioré en le basant sur les recommandations.

Par conséquent, Neo fournit à présent aux utilisateurs une explication relative à ce tri grâce à l'ajout d'informations sur la méthode de tri et l'affichage des résultats. Les utilisateurs seront ainsi à même de comprendre que le tri est fondé sur les paramètres définis par l'entreprise selon plusieurs critères.

Pour ce faire, des informations contextuelles sur la façon dont les moyens de transport sont recommandés ont été ajoutées.

The screenshot shows a search results page for a flight from Paris to New York. The search parameters are: Paris - All Airports and Railways, Mon, 12 Jun — New York (NY) - All Airports and Railways, Thu, 15 Jun. The page includes filters for Stops, Companies, Price, Airport/Station, Connections, CO2 emissions, and In policy only. A "Recommended" section is highlighted with a red box, containing a "Sort by Recommended" dropdown. Below this, a "CARBON-EFFICIENT" badge is visible. The main flight result is for United Airlines, departing at 09:45 from CDG on Mon, 12 Jun, and arriving at 11:45 at EWR on Mon, 12 Jun. The flight is 8h non-stop, Basic Economy, Economy (V), and costs €1,053 Total Price. The flight number is UA 56 with 1,218kg CO2 emissions. A "Select" button is present next to the price. The flight is also marked as "IN POLICY".

## [NEO] MISE À DISPOSITION DES DÉTAILS RELATIFS À L'AGENCE DE VOYAGES

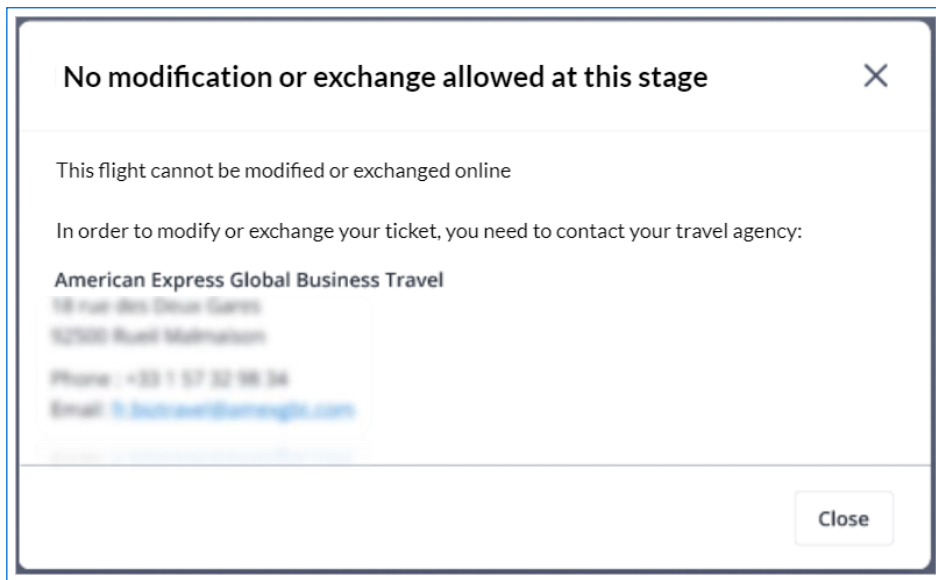
<b>GDS SUPPORTÉ</b>	Tous
<b>PAYS</b>	Tous
<b>ACTIVATION</b>	Automatique
<b>DISPONIBLE SUR ?</b>	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

Lorsque les utilisateurs ne peuvent pas modifier les détails du voyage, ils ont besoin d'accéder aux informations relatives à l'agence de voyages qui pourra faire la modification ou l'échange à leur place.

Lorsque les services ne peuvent pas être modifiés en ligne, Neo affiche les détails relatifs à l'agence de voyages au sein d'une fenêtre contextuelle.

À la fin du message qui indique qu'une modification ou un échange n'est pas autorisé(e), tous les détails relatifs à l'agence de voyages (y compris l'adresse e-mail, le numéro de téléphone, l'adresse postale et les horaires d'ouverture) sont fournis.



*(Copie écran pour information)*



## [LOCATION DE VÉHICULES] RÈGLE RECOMMANDÉE EN FONCTION DE LA CATÉGORIE DU VOYAGEUR

<b>GDS SUPPORTE</b>	Tous
<b>PAYS</b>	Tous
<b>ACTIVATION</b>	Sur demande
<b>DISPONIBLE SUR ?</b>	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

Neo permet de définir des règles relatives à la location de véhicules en fonction de la catégorie du voyageur. Les règles recommandées pour la location de véhicules (pour mettre en avant une catégorie de véhicules ou un type de carburant) ne permettent toutefois pas de définir des règles en fonction d'une catégorie spécifique de voyageurs. Avec cette amélioration, les clients pourront désormais bénéficier de ce paramétrage supplémentaire.

Car rental IN POLICY

PUBLIC RATE | INTERMEDIATE | **€ 102.82**  
[Rate details](#) | [Change car type](#)

**PICK UP AT EUROPCAR**  
EUROPCAR - Gare De Lyon -rrs-, 75012 Paris, France  
[Agency information](#)

19 June 2023 - 08:30  
Pick-up time

1.8km  
From search location

**DROP OFF AT EUROPCAR**  
EUROPCAR - Gare De Lyon -rrs-, 75012 Paris, France  
[Agency information](#)

19 June 2023 - 17:00  
Drop-off time

1.8km  
From search location

Category : Intermediate, Sport, Manual, With A/C  
Type : NISSAN QASHQAI 4X2 OR SIMILAR  
Details : 250 km + 0.48 EUR/

**SANITARY MEASURES** [View safety measures](#)

Select

Car rental IN POLICY

PUBLIC RATE | INTERMEDIATE | **€ 105.36**  
[Rate details](#) | [Change car type](#)

**PICK UP AT BUDGET**  
BUDGET - Hall 3 Gare De Lyon Pl Henri Frenay, Niv Min 1  
Parking Mediterranee, 75012 Paris, France  
[Agency information](#)

19 June 2023 - 08:30  
Pick-up time

2km  
From search location

**DROP OFF AT BUDGET**  
BUDGET - Hall 3 Gare De Lyon Pl Henri Frenay, Niv Min 1  
Parking Mediterranee, 75012 Paris, France  
[Agency information](#)

19 June 2023 - 17:00  
Drop-off time

2km  
From search location

Category : Intermediate, SUV, Automatic, With A/C  
Type : REFER TO POLICY PAGE CPOZDXXXX/VEH  
Details : Unlimited mileage

**SANITARY MEASURES** [View safety measures](#)

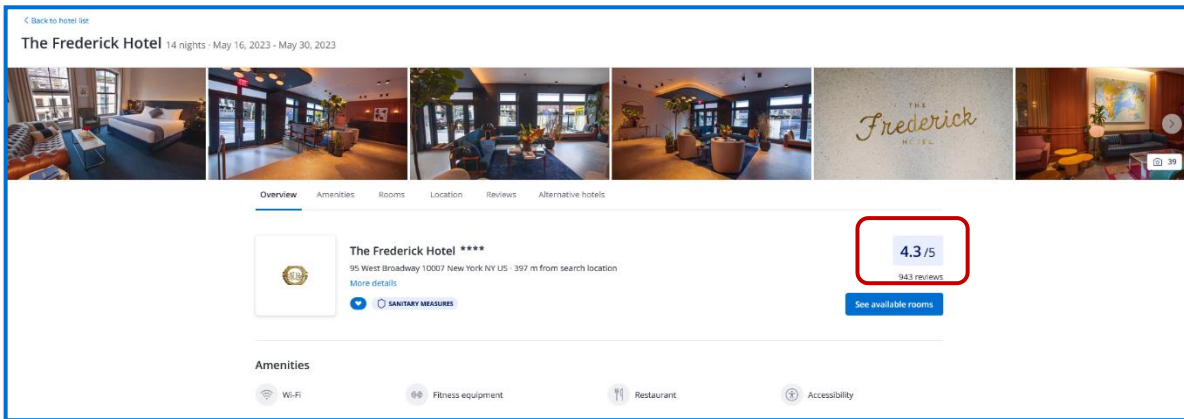
## [HÔTEL] AFFICHAGE DE LA NOTE DE L'HÔTEL

CONTENU HOTEL SOUTPORTE	SMP
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR ?	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

La sélection des hôtels est à présent facilitée grâce à l'ajout de critères.

Une note de 1 à 5 apparaîtra à présent dans la page d'aperçu des hôtels.

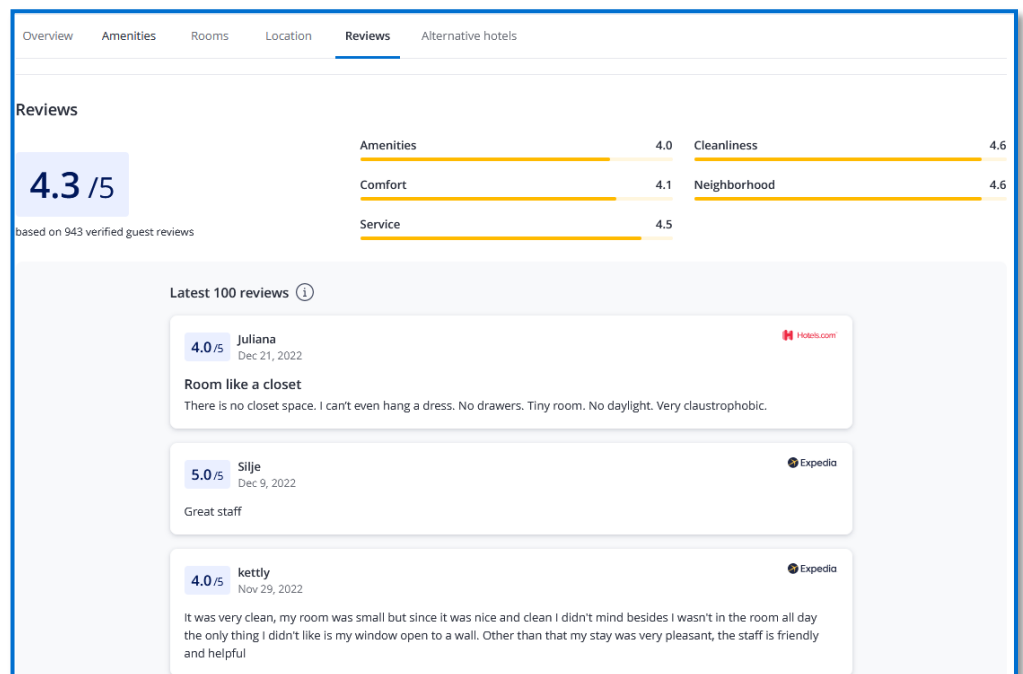


Une note de 1 à 5 s'affichera pour les catégories suivantes:

- Propreté
- Service
- Confort
- Lieu
- Équipements
- Voisinage

### PÉRIMÈTRE

Disponible pour SMP.



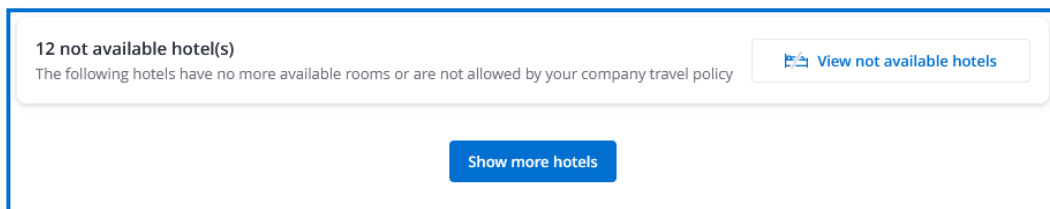
## [HÔTEL] AMÉLIORATIONS RELATIVES À L’AFFICHAGE DES RÉSULTATS HÔTEL

CONTENU HOTEL SOUTPORTE	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR ?	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

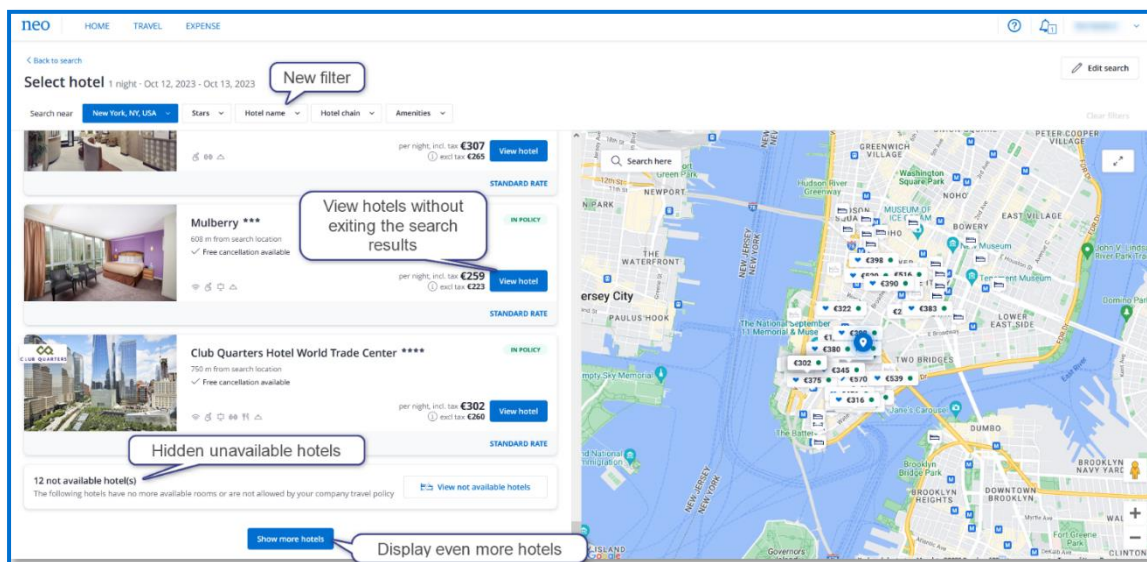
### SYNOPSIS

Les améliorations suivantes ont été apportées à la page des résultats hôtel afin d’améliorer l’expérience utilisateur lors des recherches hôtel dans Neo :

- Le nombre de clics nécessaires sera réduit grâce à l’ajout d’un nouveau bouton **Afficher plus d’hôtels**. En cliquant sur ce bouton, il sera possible d’afficher jusqu’à 192 hôtels sur une seule page pour une meilleure comparaison.



- Pendant que les résultats chargent, les utilisateurs peuvent à présent afficher un hôtel déjà sélectionné sans avoir à attendre la fin du chargement de la page.
- Les hôtels indiqués comme étant « Non disponible » ou « Non autorisé », ainsi que les hôtels marqués comme étant « Disponible » s’afficheront dans deux rubriques différentes.
- Lorsque plus de 10 hôtels sont disponibles, les hôtels non disponibles ou non autorisés seront masqués. Les utilisateurs auront toutefois la possibilité d’afficher ces hôtels.

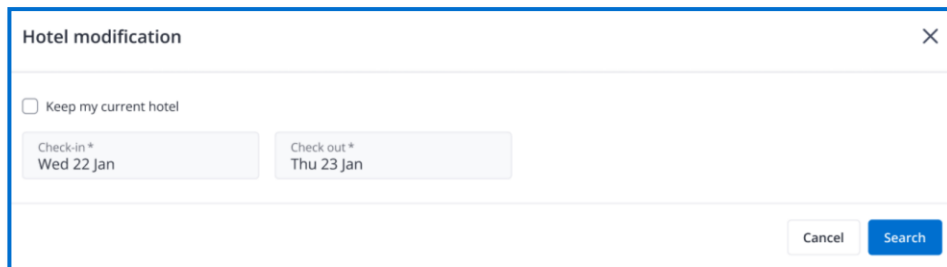


## [HÔTEL] AMÉLIORATIONS RELATIVES AU FORMULAIRE DE RECHERCHE

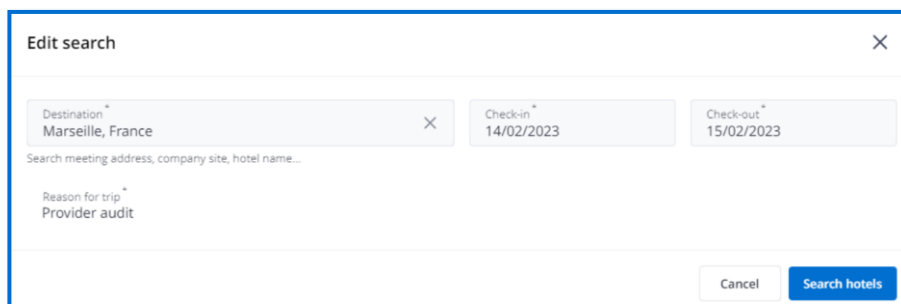
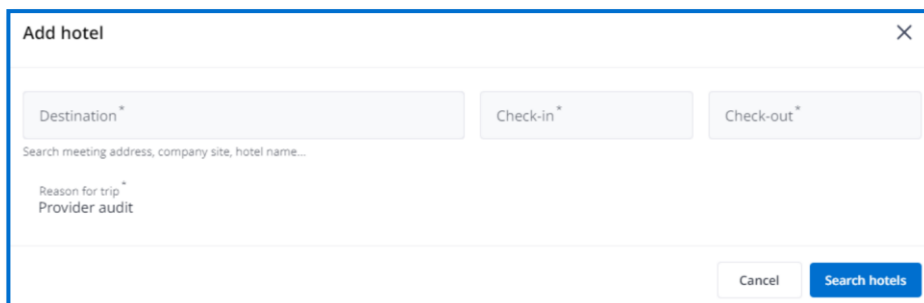
CONTENU HOTEL SUPPORTE	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR ?	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

Grâce à l'ajout de nouveaux visuels et à l'intégration des technologies les plus récentes, Neo offre à présent un formulaire de recherche amélioré pour les hôtels. Aussi, afin de mieux répondre aux attentes des utilisateurs porteurs d'un handicap dès la toute première étape du workflow de réservation, des améliorations ont été intégrées. Ces dernières visent à offrir aux utilisateurs la possibilité de modifier leurs réservations de manière plus simple et plus efficace.



Le design de l'interface a également été amélioré lorsqu'un utilisateur modifie ou ajoute un hôtel pendant une recherche de voyage :

La sélection des dates pour les recherches d'hôtel est désormais facilitée grâce à la désactivation des dates antérieures et des dates trop éloignées dans le temps. Il est à présent possible de sélectionner des dates identiques pour le check-in et le check-out pour les recherches d'hôtel :

**!** Start and end date must be different **!** Start and end date must be different

December 2022							January 2023						
M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S
		1	2	3	4	5			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26
29	30	31					29	30	31				



## [E-MAILS] SUPPRESSION DE L'E-MAIL D'ANNULATION ENVOYÉ PAR NEO POUR LES ANNULATIONS HORS LIGNE

GDS SUPPORTE	Tous
PAYS	Tous
ACTIVATION	Automatique
DISPONIBLE SUR ?	PC   Mobile (GBT Mobile et Neo Mobile app)

### SYNOPSIS

Afin d'éviter toute confusion et de réduire le nombre d'e-mails envoyés, Neo n'enverra plus d'e-mails d'annulation aux utilisateurs concernant les voyages annulés en dehors de Neo par un agent ou un outil hors ligne.

### PÉRIMÈTRE DÉTAILLÉ

- Pack PNR **en ligne** annulé par un agent hors ligne
- Pack PNR **hors ligne** annulé par un agent hors ligne

**NOTE** : Cette fonctionnalité n'impacte pas les emails envoyés par les équipes gbt "offline".



**GLOBAL  
BUSINESS  
TRAVEL**

# NEO EXPENSE

American Express Global Business Travel (GBT) est une joint venture qui n'est pas détenue en intégralité par American Express Company ou l'une de ses filiales (American Express). « American Express Global Business Travel », « American Express » et le logo American Express sont des marques commerciales d'American Express. Leur utilisation fait l'objet d'une licence limitée.



## [DEVISES NON DÉCIMALES] AMÉLIORATIONS RELATIVES AUX MONTANTS AFFICHÉS

CONÇU POUR ?	Voyageur   Comptable
PAYS	Tous lorsque Neo expense est activé
ACTIVATION	Automatique si Neo expense est activé

### SYNOPSIS

Avant la version 23.1 de Neo, les devises non décimales n'étaient pas prises en charge.

Dans le cadre de la prise en charge des devises non décimales dans Neo, les montants exprimés en devise non décimale ne comporteront plus de décimales.

Les chiffres « .00 » qui s'affichaient auparavant seront supprimés de l'interface utilisateur dans les éléments suivants :

- Export PDF des notes de frais
- E-mails
- Fichiers d'export générés



## [NOTES DE FRAIS] DUPLICATION DES NOTES DE FRAIS

CONÇU POUR ?	Voyageur   Chargé de voyage
PAYS	Tous lorsque Neo expense est activé
ACTIVATION	Automatique si Neo expense est activé

### SYNOPSIS

Aujourd'hui, les notes de frais récurrentes doivent être remplies manuellement à chaque fois.

Grâce à cette nouvelle fonctionnalité, les utilisateurs auront la possibilité de dupliquer une note de frais antérieure pour gagner du temps (par exemple, pour les utilisateurs déclarant les mêmes frais kilométriques chaque semaine/mois).

N#	Expense	Status	Taxes	Amount	Authorized	Reported
1	Mileage (UK) Personal Sales - Sales Project 1 - 625900-Other costs March 20, 2023 London (LON), Greater London, England, United Kingdom		VAT Tax benefit	0.00 GBP -	26.94 GBP	26.94 GBP
2	Mileage (UK) Personal Sales - Sales Project 1 - 625900-Other costs March 21, 2023 London (LON), Greater London, England, United Kingdom		VAT Tax benefit	0.00 GBP -	26.94 GBP	26.94 GBP
3	Mileage (UK) Personal Sales - Sales Project 1 - 625900-Other costs March 23, 2023 London (LON), Greater London, England, United Kingdom		VAT Tax benefit	0.00 GBP -	26.94 GBP	26.94 GBP
4	Mileage (UK) Personal Sales - Sales Project 1 - 625900-Other costs March 24, 2023 London (LON), Greater London, England, United Kingdom		VAT Tax benefit	0.00 GBP -	26.94 GBP	26.94 GBP

Reported amount  
**107.76 GBP**

Reimbursable amount  
107.76 GBP

[Duplicate](#)

## [TVA] AVERTISSEMENT RELATIF AU CONTRÔLE DES MONTANTS POUR LES COMPTABLES

<b>CONÇU POUR ?</b>	Comptable
<b>PAYS</b>	Tous lorsque Neo expense est activé
<b>ACTIVATION</b>	Automatique si Neo expense est activé

### SYNOPSIS

Afin d'aider les comptables à identifier les informations de TVA qu'ils doivent vérifier, un avertissement dans la liste des notes de frais et dans le formulaire des lignes de frais s'affiche si les montants de TVA sont incorrects ou doivent être vérifiés. Les comptables reçoivent à présent un avertissement dans 3 cas de figure :

- Le montant total brut calculé par Neo (selon les taux de TVA et les montants de TVA) ne correspond pas au montant déclaré.
- La règle de TVA est définie sur 0 % et le montant de TVA est différent de 0.
- En mode multi-TVA, l'un des taux de TVA sélectionnés est défini sur 0 %.

**Expense Line #1**

**Dinner** Change type

**Required**

**Location**  
Laval (LVA), Mayenne, Pays de la Loire Region, France

**Date**  
February 16, 2022

**Amount**  
27.70 EUR

**VAT**  
2 VAT rates, 1 VAT amount scanned

**Please check your VAT amounts**

- 10% (FR) - VAT amount: 2.17 EUR
- 20% (FR) - VAT amount: 0.6 EUR

[Show VAT details](#)

**Accountant review**

№	Expense	Status	Taxes	Amount
1	Dinner		Total VAT: 2.77 EUR	
			Total: 2.77 EUR	
			deduct. VAT	
			Tax benefit	

**1 issue found**

**Information to check (Warning)**

**Dinner** - 27.70 EUR  
Feb 16, 2022  
Please check your VAT amounts for line 1

**Summary** #182974  
Mr Jean Durand  
[Send an email](#)  
[View PDF](#)  
[Receipts](#)

**Approval and history**  
Submitted, Pending approval

**Anomalies** 1

**Compliance issues**

## [TVA] RECONNAISSANCE OPTIQUE DE CARACTÈRES

<b>CONÇU POUR ?</b>	Voyageur   Comptable
<b>PAYS</b>	Tous lorsque Neo expense est activé
<b>ACTIVATION</b>	Sur demande

### SYNOPSIS

Lors de la numérisation d'un reçu en mode multi-TVA, les taux de TVA seront automatiquement sélectionnés. En outre, les montants de TVA seront automatiquement renseignés, ce qui facilitera la création de lignes de frais par les utilisateurs.

Les informations relatives au mode multi-TVA seront automatiquement remplies uniquement si les taux de TVA du reçu numérisé correspondent aux taux de TVA configurés.

Lorsqu'un reçu est numérisé, les montants de TVA numérisés seront immédiatement surlignés en jaune et un libellé s'affichera pour permettre aux utilisateurs d'identifier rapidement les éléments numérisés. Le surlignage jaune disparaît après modification du champ ou fermeture du formulaire.

Cela s'applique lorsque le paramètre OCR est activé dans la configuration.

The screenshot shows the 'Expense Line' form with the following details:

- Type:** Dinner
- Location:** Laval (LVA), Mayenne, Pays de la Loire Region, France
- Date:** February 16, 2022
- Amount:** 27.70 EUR
- VAT Configuration:**
  - 2 VAT rates, 2 VAT amounts scanned
  - 10% (FR) selected, VAT amount: 2.17 EUR
  - 20% (FR) selected, VAT amount: 0.63 EUR

The VAT configuration section is highlighted with a red rounded rectangle. To the right, a scanned receipt from 'CREPERIE A la Folie Douce' is visible, showing a total of 27.70 EUR and VAT amounts of 2.17 and 0.63.

## [TVA] AFFICHAGE DE LA MENTION « 100 % PAR DÉFAUT » DANS LA RÈGLE DE TVA DÉDUCTIBLE

<b>CONÇU POUR ?</b>	Voyageur   Comptable
<b>PAYS</b>	Tous lorsque Neo expense est activé
<b>ACTIVATION</b>	Automatique si Neo expense est activé

### SYNOPSIS

Lorsqu'un taux de TVA 100 % déductible par défaut est appliqué, « 100 % par défaut » s'affichera au lieu de « Aucun » dans le nom de la règle de TVA déductible au sein de la liste détaillée et du fichier PDF.

Cette amélioration permet d'éviter toute confusion lorsqu'aucun taux de TVA déductible n'est appliqué.

N#	Expense	Status	Taxes	Amount	Authorized	Reported
1	<b>Dinner</b> Operations - Operations Project 1 - 625300-subistence costs March 2, 2023 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France Image receipt Comments: None VAT: 10% (FR): 1.32 EUR (FR-10) Deductible VAT: <u>100% default: 1.32 EUR (N/A)</u>		VAT Tax benefit	1.32 EUR -	14.50 EUR	14.50 EUR

N#	Expense	Taxes	Authorized	Reported
1	<b>Dinner</b> FR1 - OP - OP1 - 625300 - FR-10 - 20 3/2/2023 Paid on 3/2/2023 Paris (PAR), Paris, Île-de-France Region, France Image receipt Comments: None VAT: 10% (FR): 1.32 EUR (FR-10) Deduct. VAT: <u>100% default: 1.32 EUR (N/A)</u>	VAT 1.32 EUR Deduct. 1.32 EUR VAT Tax benefit — EUR	14.50 EUR	14.50 EUR

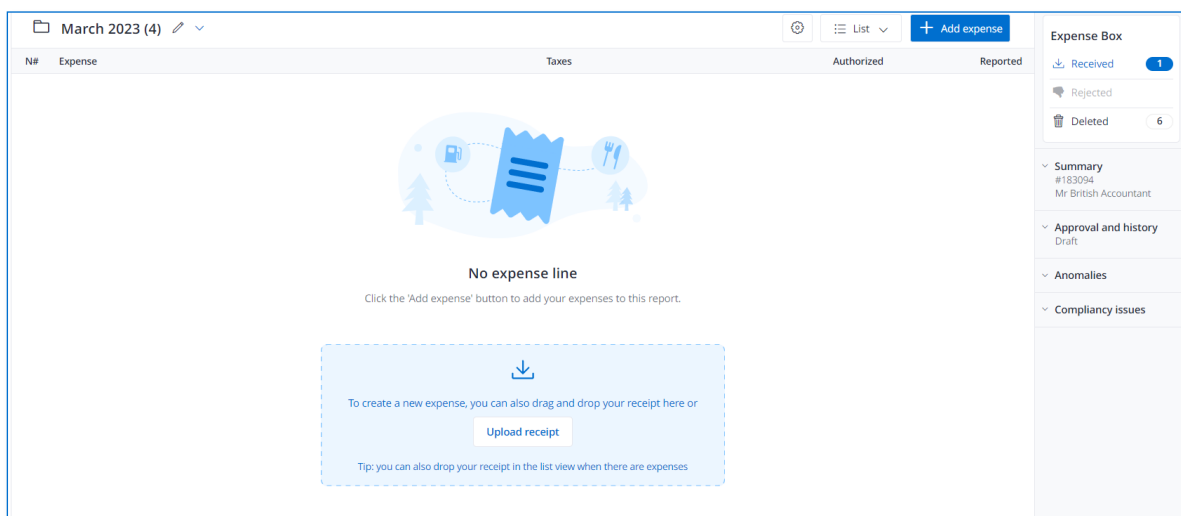
## [NOTES DE FRAIS] FONCTIONNALITÉ DE NUMÉRISATION DES REÇUS POUR LES VUES LISTE ET CALENDRIER

<b>CONÇU POUR ?</b>	Voyageur – sur PC uniquement
<b>PAYS</b>	Tous lorsque Neo expense est activé
<b>ACTIVATION</b>	Automatique si Neo expense est activé

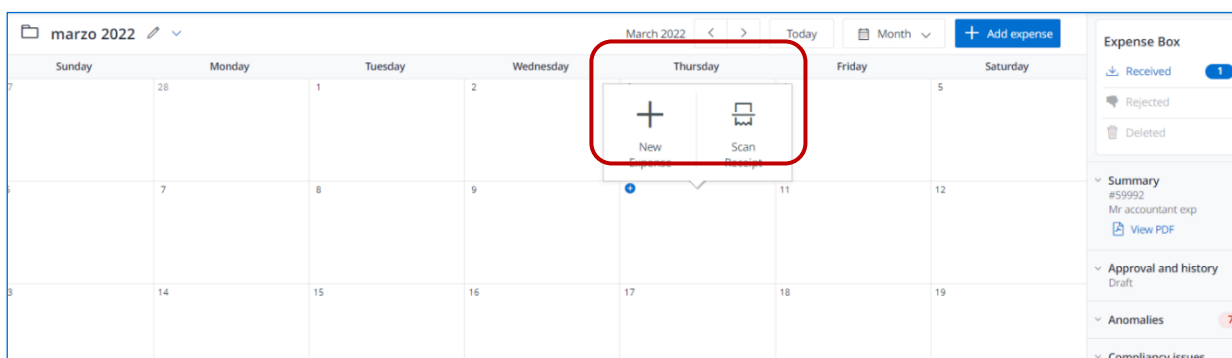
### SYNOPSIS

La fonctionnalité de numérisation des reçus permet aux utilisateurs d'ajouter des frais de manière plus simple et plus automatisée. Elle capture le contenu du reçu et pré renseigne les principaux détails relatifs à la note de frais.

Avec le déploiement de cette fonctionnalité, Neo a pour but d'offrir cette possibilité au plus grand nombre d'utilisateurs possible et de mettre à disposition un processus de création des notes de frais plus intuitif. Cette fonctionnalité est disponible dans les vues liste et calendrier.



Dans la vue liste, une nouvelle rubrique a été ajoutée. Elle est vide si la liste est vide. Cette rubrique permet à l'utilisateur de commencer le processus de création de la note de frais en chargeant ou en glissant-déposant le reçu dans la vue liste.





# GLOBAL BUSINESS TRAVEL

Dans la vue calendrier hebdomadaire et calendrier mensuel, les utilisateurs auront plusieurs choix pour créer une ligne de frais en cliquant sur une date au sein du calendrier. Ces choix incluent :

- Ajout d'une ligne de frais sans numérisation du reçu
- Numérisation du reçu
- Ajout d'un frais à partir de la boîte de frais le cas échéant

## PÉRIMÈTRE

- Cette fonctionnalité est disponible sur poste fixe.
- Elle s'applique lorsque le paramètre OCR est activé dans la configuration.

## [MODULE COMPTABLE] SUPPRESSION DES NOTES DE FRAIS VIDES

CONÇU POUR ?	Comptable
PAYS	Tous lorsque Neo expense est activé
ACTIVATION	Automatique si Neo expense est activé

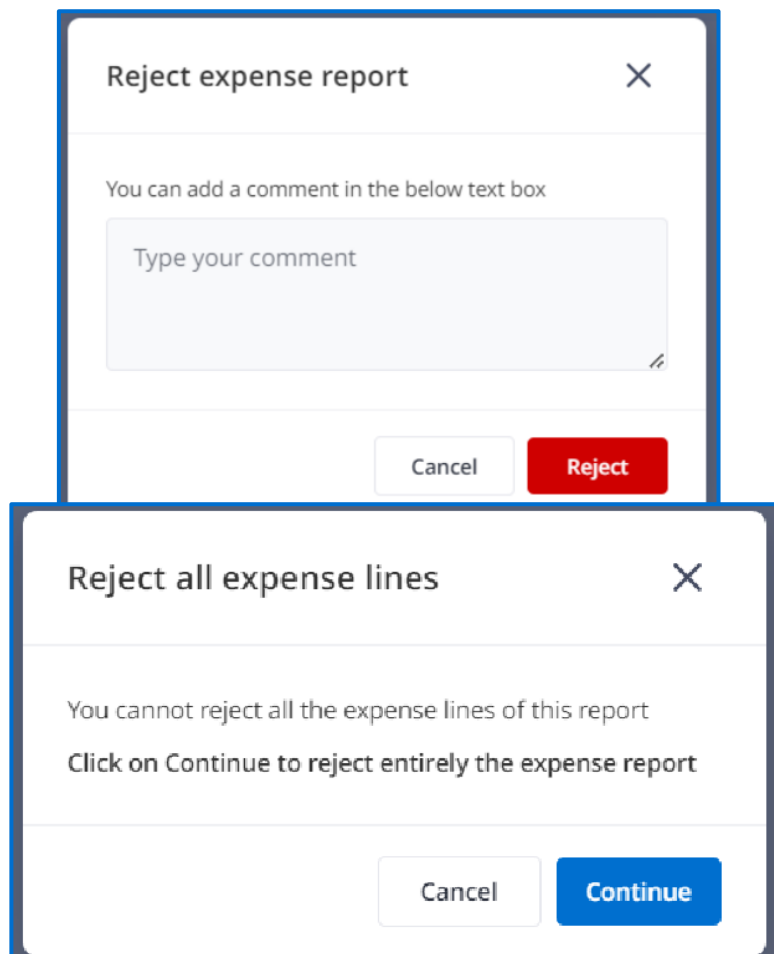
### SYNOPSIS

Suite à la migration du module comptable, les anciennes notes de frais vides ont été héritées à partir du processus antérieur relatif aux rejets. Ces notes de frais remplissant inutilement la liste des notes de frais en attente de nombreux comptables, une suppression en masse a été effectuée.

Afin d'optimiser encore davantage le processus et garantir que seules les notes de frais vides pertinentes continuent de s'afficher dans la liste des notes de frais en attente du module comptable, une nouvelle modification a été apportée au processus « Rejeter des lignes ».

À compter de cette version, si un utilisateur tente de rejeter toutes les lignes de frais disponibles dans une note de frais, il sera invité à rejeter l'intégralité de la note de frais. Cela permettra d'éviter l'existence de notes de frais vides.

Si l'utilisateur tente de rejeter une ou plusieurs lignes de frais, le processus reste identique.



**Reject expense report** [X]

You can add a comment in the below text box

Type your comment

Cancel Reject

---

**Reject all expense lines** [X]

You cannot reject all the expense lines of this report

Click on Continue to reject entirely the expense report

Cancel Continue

## [MODULE COMPTABLE] AFFICHAGE DE L'IDENTIFIANT DES NOTES DE FRAIS EN PREMIER DANS LES LISTES DU MODULE COMPTABLE

<b>CONÇU POUR ?</b>	Comptable
<b>PAYS</b>	Tous lorsque Neo expense est activé
<b>ACTIVATION</b>	Automatique si Neo expense est activé

### SYNOPSIS

Cela fait suite à la migration de la liste du module comptable. Les fonctionnalités mentionnées ici ont fait l'objet d'une demande par la quasi-totalité des clients. Elles améliorent leur expérience au sein du module comptable et leur permettent de disposer d'une liste intuitive avec laquelle ils peuvent travailler facilement et rapidement, en particulier lorsqu'ils utilisent d'autres outils internes. Dans ce contexte, ils peuvent rapidement consulter l'identifiant de la note de frais et le copier-coller dans une feuille de calcul ou dans leur outil comptable.

Cette amélioration inclut l'affichage du nom et de l'identifiant de la note de frais dans la colonne « Nom de la note de frais » des trois listes du module comptable : en attente, approuvées et rejetées.

À compter de cette version, l'identifiant de la note de frais s'affichera en gras et en premier, pour permettre une identification rapide par les utilisateurs.

Cette modification permet également de trier la colonne « Notes de frais » en fonction de l'identifiant et non du nom.

The screenshot shows the 'Accounting management' interface. At the top, there are search and filter options: 'Type expense report ID' and 'Open report'. Below this, there are navigation tabs for 'Expense reports', 'Export', and 'Search'. A filter section includes 'Company' and 'Flag'. On the right, there are buttons for 'Pending', 'Approved', and 'Rejected'. The main table lists expense reports with columns for 'Expense report name', 'Employee', 'Submitted date', 'Policy', 'Amount', and 'Approval Status'. The first three rows are highlighted, showing report IDs 182322, 182320, and 182057, all from 'British Traveller' in the 'United Kingdom', with amounts of 24.03 GBP, 7.96 GBP, and 30 GBP respectively. All are marked as 'IN POLICY' and 'REQUESTED'.

Expense report name	Employee	Submitted date	Policy	Amount	Approval Status
182322 December 2022 (3)	British Traveller United Kingdom	25/01/2023	IN POLICY	24.03 GBP	REQUESTED
182320 December 2022 (2)	British Traveller United Kingdom	21/12/2022	IN POLICY	7.96 GBP	REQUESTED
182057 October 2022 (6)	British Traveller United Kingdom	21/11/2022	IN POLICY	30 GBP	REQUESTED



## [MODULE COMPTABLE] FONCTIONNALITÉ COPIER-COLLER

CONÇU POUR ?	Comptable
PAYS	Tous lorsque Neo expense est activé
ACTIVATION	Automatique si Neo expense est activé

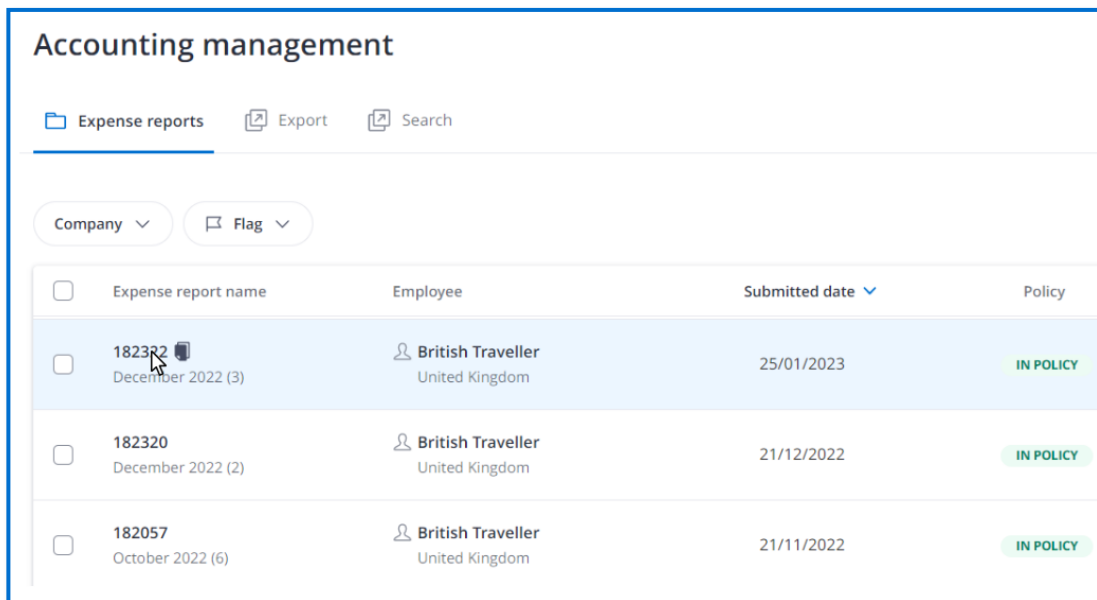
### SYNOPSIS

Une nouvelle fonctionnalité a été ajoutée. Elle améliore l'expérience utilisateur pour les comptables. Il est en effet désormais possible de copier une information spécifique au sein de la liste du module comptable afin de la coller à un autre endroit.

L'identifiant de la note de frais dans la colonne **Nom de la note de frais** et le nom de l'employé peuvent être copiés en passant tout simplement le curseur de la souris dessus.

Une icône s'affiche alors et il est possible de cliquer dessus pour copier les données. L'utilisateur peut ensuite copier ces mêmes données à un autre endroit. Une infobulle confirme la copie des données.

Cette fonctionnalité est disponible dans les trois listes du module comptable : en attente, approuvées et rejetées.



The screenshot shows the 'Accounting management' interface. At the top, there are navigation options: 'Expense reports' (selected), 'Export', and 'Search'. Below this, there are filters for 'Company' and 'Flag'. The main content is a table with the following columns: 'Expense report name', 'Employee', 'Submitted date', and 'Policy'. Three rows of data are visible:

Expense report name	Employee	Submitted date	Policy
182322 December 2022 (3)	British Traveller United Kingdom	25/01/2023	IN POLICY
182320 December 2022 (2)	British Traveller United Kingdom	21/12/2022	IN POLICY
182057 October 2022 (6)	British Traveller United Kingdom	21/11/2022	IN POLICY