

Neo kurzanleitung für Reisende

Mit Neo™ können Sie nach Reisedienstleistungen suchen, Reisen buchen und verwalten.

Wir bieten Ihnen eine breite Palette von Optionen und helfen Ihnen bei der Planung von Reisen, die den Reiserichtlinien Ihres Unternehmens entsprechen. Wählen Sie auf der Startseite "Neue Reise" aus.

TRAVEL

Create trip

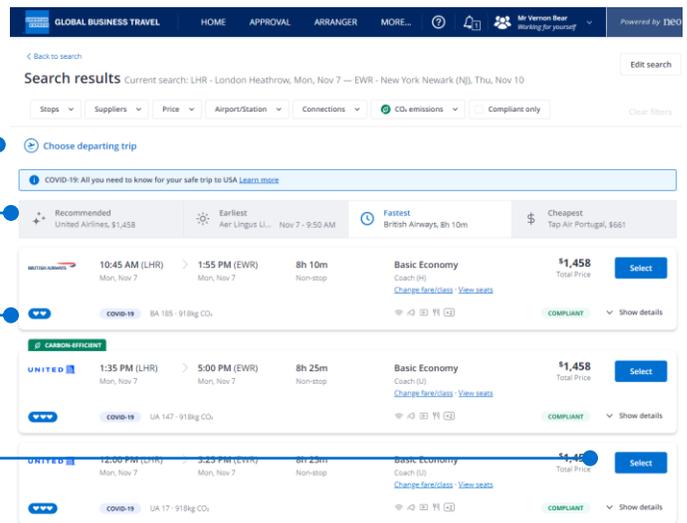
ERSTELLUNG EINER NEUEN REISE:

- 1 Suchen – Die meisten Reisenden beginnen mit **Flug/Zug** und fügen nach Auswahl des Hauptverkehrsmittels weitere Segmente hinzu.
- 2 Abfahrts- und Ankunftsorte – Verwenden Sie Städtenamen, Flughafencodes oder andere vordefinierte Standorte (z. B. „Büro“).
- 3 Zeitplanung – Wählen Sie die entsprechenden Einstellungen für die gewünschten Daten/Uhrzeiten Ihrer Reise.
- 4 Klicken Sie auf **Suchen**.

The screenshot displays the Neo travel booking interface. At the top, there are navigation tabs for "Flight/train", "Hotel", "Car", "Taxi", and "Trip builder". Below these, there are radio buttons for "Round trip", "One way", and "Multi-city". The "FROM" field is populated with "LHR - London Heathrow" and the "TO" field with "EWR - New York Newark (NJ)". Under the "When?" section, the "OUTBOUND" date is "Mon 07 Nov 2022" at "1:00 PM" and the "INBOUND" date is "Thu 10 Nov 2022" at "6:00 PM". There is a "REASON FOR TRAVEL" field with "Billable" entered. At the bottom, there is an "Advanced search" dropdown and a "Search" button.

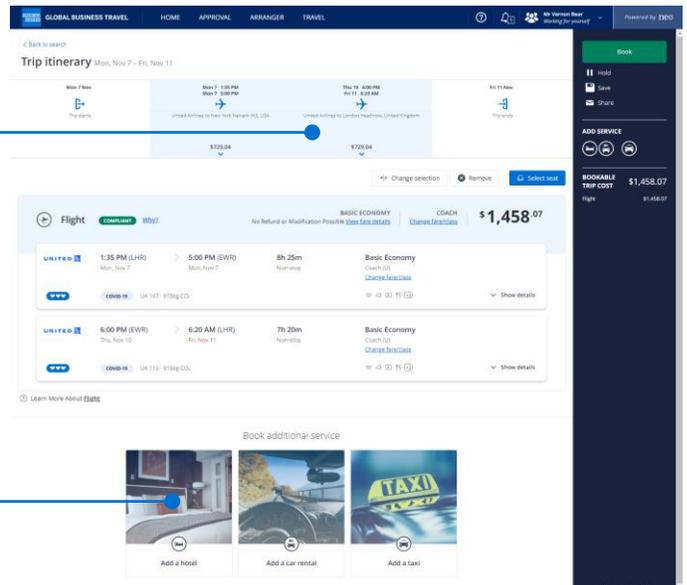
WÄHLEN SIE FLÜGE ODER ZÜGE AUS:

- 1 Eine Liste der verfügbaren Abreiseoptionen wird angezeigt.
- 2 Verwenden Sie die Filter oder Sortierregister, um die Liste der angezeigten Optionen anzupassen.
- 3 Bevorzugte Beförderungsunternehmen sind durch das Symbol mit den drei Herzen gekennzeichnet.
- 4 Klicken Sie auf eine der angezeigten Optionen, um mehr darüber zu erfahren. Klicken Sie auf „**Hinflug auswählen**“, um den gewünschten Flug auszuwählen.
- 5 Sobald Sie den Hinflug ausgewählt haben, wird eine Liste der gültigen Rückflugoptionen angezeigt. Wiederholen Sie den gleichen Vorgang, um den Rückflug auszuwählen.



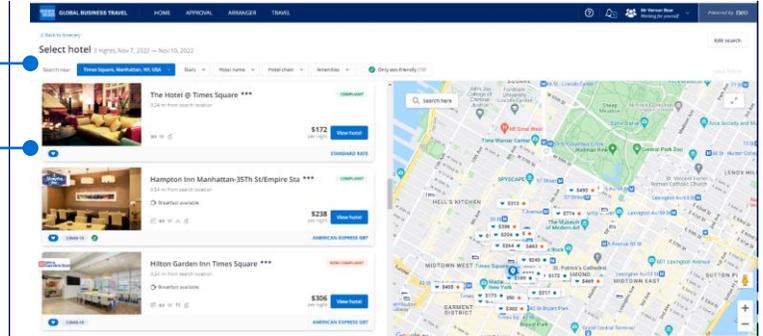
ZEITLEISTE ANZEIGEN / HOTELRESERVIERUNG HINZUFÜGEN:

- 1 Review Die von Ihnen ausgewählten Flüge/Züge werden nun auf einer Zeitleiste dargestellt.
- 2 Um der Reservierung ein Hotel hinzuzufügen – klicken Sie auf **Hotel hinzufügen**. Um weitere Elemente hinzuzufügen (z. B. zusätzliche Flüge oder Mietwagen), klicken Sie auf das entsprechende Bild.



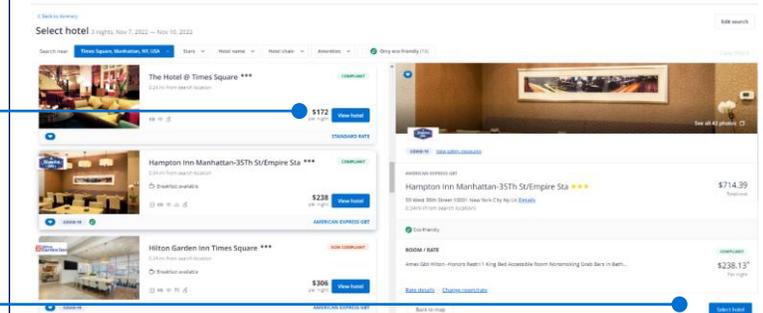
ÜBERPRÜFEN DER HOTELPREISE / VERFÜGBARKEIT:

- 1 Nachdem Sie die Suchkriterien für das Hotel eingegeben und auf **Suchen** geklickt haben, wird eine Liste der Optionen samt Lage auf der Karte angezeigt. Setzen Sie Filter, um die Suchergebnisse zu verfeinern.
- 2 Das Herzchen-Symbol kennzeichnet bevorzugte Hotels.



AUSWAHL EINES HOTELS:

- 1 Klicken Sie auf einen Hoteleintrag, um weitere Informationen über dieses Hotel zu erhalten.
- 2 Klicken Sie auf **Hotel auswählen**, um das Hotel zu Ihrem Reiseplan hinzuzufügen.



ABSCHLUSS DES BUCHUNGSPROZESSES:

- 1 Wenn Sie alle Elemente zu Ihrer Reise hinzugefügt haben, klicken Sie auf **Buchen**.
- 2 Neo führt Sie dann durch den Genehmigungsprozess und die Geschäftsbedingungen bis hin zum Abschluss der Buchung.

